



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรม “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงาน
อย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมพุทธรักษา (ชั้น ๓)

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (อาคาร ๑๕) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ปีงบประมาณ 2564

บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) และรัฐบาล ได้มีนโยบายสำคัญตลอดจนมียุทธศาสตร์ว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยได้มีการกำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติที่ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน จะต้องร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริตในทุกมิติ เพื่อเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการประพฤติดีมีชอบ และการป้องกันการรับสินบน และผลประโยชน์ทับซ้อนในระบบบริการงานของภาครัฐ และภาคส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในสังคมไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ในฐานะเป็นสถาบันการศึกษาที่มีพันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นสร้างโอกาสทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มุ่งมั่นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับประเทศและระดับสากล ได้มีความตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในทุกมิติ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นระดับฝ่ายบริหาร หรือระดับปฏิบัติการ และเพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องและมุ่งสู่ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มอบหมายให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานหลักในการดูแลและหามาตรการในการป้องกันป้องกันการหาผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบน และการทุจริตของบุคลากรของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมีการมอบหมายให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่เป็น การส่งเสริมและสร้างความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น

ดังนั้น ในปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564) ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการอบรม “องค์กรโปร่งใส พิชิตภารกิจการเงิน การพัสดุ” ให้แก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จำนวน 70 คน ในวันพุธที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 08.00 น. - 16.15 น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา (ชั้น 3) อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวิชราลงกรณ (อาคาร 15) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ซึ่งการดำเนินโครงการได้รับความอนุเคราะห์อย่างยิ่งจากวิทยากรจากศาลปกครองนครราชสีมา และคลังจังหวัดบุรีรัมย์ จนทำให้โครงการสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
เมษายน 2564

สารบัญ

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร.....	
สารบัญ	
สารบัญตาราง	
บทที่ 1	
บทนำ.....	4
วัตถุประสงค์ของการประเมิน.....	4
ขอบเขตของการประเมิน.....	4
วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	4
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	4
บทที่ 2	
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	6
การวิเคราะห์ผลตามตัวชี้วัดที่ 1.....	6
ผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 1.....	6
การวิเคราะห์ผลตามตัวชี้วัดที่ 2.....	6
ผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 2.....	6
บทที่ 3	
สรุปและข้อเสนอแนะ.....	8
สรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ.....	8
การสรุปผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	8
ข้อเสนอแนะ.....	12
ภาคผนวก.....	
ภาคผนวก ก แบบเสนอโครงการ.....	13
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้ง.....	19
ภาคผนวก ค บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม.....	24
ภาคผนวก ง รูปภาพประกอบโครงการ.....	29

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
1 สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ.....	8
2 แสดงจำนวน และคำร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม.....	8
3 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” โดยรวมและเป็นรายด้าน.....	9
4 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านความรู้ความเข้าใจ.....	10
5 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านการนำความรู้ไปใช้.....	11
6 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านวิทยากร.....	11
7 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร.....	12

บทที่ 1

บทนำ

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

จากหลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ของโครงการอบรมเรื่อง “ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” มุ่งเน้นให้ผู้บริหารเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานอย่างโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารมหาวิทยาลัย เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน และเปิดโอกาสให้ผู้บริหารมีพื้นที่ในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการคิดค้น ริเริ่มนวัตกรรมหรือกลไกใหม่ ๆ ที่จะปรับปรุงการทำงานให้มีมาตรฐานโปร่งใสและตรวจสอบได้ โครงการจึงได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินเพื่อให้ทราบถึงผลสำเร็จของการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่ได้กำหนดไว้ในโครงการ โดยมีรายละเอียดของการวิเคราะห์ การประเมิน การสรุปผล และข้อเสนอแนะดังที่แสดงไว้ในบทที่ 2 และบทที่ 3 ในรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเล่มนี้

ขอบเขตของการประเมิน

ผู้ประเมินได้กำหนดขอบเขตของการประเมินโครงการคือ การประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (Outcome Indicator) ที่กำหนดไว้ในโครงการ ดังนี้

1. ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และคณาจารย์ เข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่า 3.51

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ประเมินดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

1. บัญชีรายชื่อผู้เข้าอบรม
2. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรม

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ได้มาซึ่งผลการดำเนินโครงการที่เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จของการโครงการ มีดังนี้

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1 มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย วิเคราะห์โดยใช้บัญชีรายชื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม
2. ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2 ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่า 3.51 วิเคราะห์โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรม โดยวิธีการทางสถิติในการหาค่าร้อยละ แบบสอบถาม โดยใช้วิธีการประมวลผลตามหลักสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางควบคู่กับบรรยายและสรุปผล ซึ่งกำหนดการให้คะแนนคำตอบของแบบสอบถาม ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2554 : 121)

ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	กำหนดให้เป็น	5	คะแนน
ระดับความพึงพอใจมาก	กำหนดให้เป็น	4	คะแนน
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	กำหนดให้เป็น	3	คะแนน
ระดับความพึงพอใจน้อย	กำหนดให้เป็น	2	คะแนน
ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	กำหนดให้เป็น	1	คะแนน

แล้วนำคะแนนไปหาค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้

(บุญชม ศรีสะอาด, 2554 : 121)

ค่าเฉลี่ย	4.51 - 5.00	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 - 4.50	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 - 3.50	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 - 2.50	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 - 1.50	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

บทที่ 2

การวิเคราะห์ข้อมูล

ประเด็นวิเคราะห์ : ผลสำเร็จของการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ในโครงการ

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1 : มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย วิเคราะห์โดยใช้บัญชีรายชื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม

การวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดที่ 1

จากข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม พบว่า มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 51 คน จากจำนวนกลุ่มเป้าหมาย 50 คน

ผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 1

การดำเนินโครงการบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ 1 โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอบรมทั้งสิ้น 51 คน จากจำนวนกลุ่มเป้าหมาย 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2 : ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่า 3.51

การวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดที่ 2

จากการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.43) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้ ดังนี้ ด้านความรู้ความเข้าใจ ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.39) ด้านวิทยากร ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.41) ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = 0.44) และด้านการนำความรู้ไปใช้ ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.48)

ผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 2

จากการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

บทที่ 3

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตาราง 1 สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินโครงการ	บรรลุ (✓) / ไม่บรรลุ (✗)
1. มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	✓
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่า 3.51	ค่าเฉลี่ย 3.51	ค่าเฉลี่ย 4.63	✓

การสรุปผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 1 : มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย

ตาราง 2 แสดงจำนวน และค่าร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

รายการ	เป้าหมาย	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	ร้อยละ
ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และคณาจารย์ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	50 คน	51 คน	100.00

2. ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2 : ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมไม่น้อยกว่า 3.51

ตาราง 3 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่
บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” โดยรวมและเป็น
รายด้าน

ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563”	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึง พอใจ
1. ด้านความรู้ความเข้าใจ	4.72	0.38	มากที่สุด
2. ด้านการนำความรู้ไปใช้	4.68	0.42	มากที่สุด
3. ด้านวิทยากร	4.57	0.54	มากที่สุด
4. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร	4.53	0.56	มากที่สุด
โดยรวมเฉลี่ย	4.63	0.47	มากที่สุด

ตาราง 4 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่
บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านความรู้
ความเข้าใจ

ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วม ใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านความรู้ความเข้าใจ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	4.62	0.47	มากที่สุด
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมหรือกลไกใหม่ ๆ มาปรับใช้ในการบริหารงานเพื่อให้องค์กรมีมาตรฐานโปร่งใส และตรวจสอบได้	4.78	0.31	มากที่สุด
3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาค ส่วน เพื่อทำให้เกิดความโปร่งใส และตรวจสอบได้	4.81	0.29	มากที่สุด
4. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานอย่างมีหลักธรร มาภิบาล	4.73	0.34	มากที่สุด
5. มีการตระหนักถึงภัยจากการทุจริต โดยการปลูกฝังหลัก บริหารงานอย่างโปร่งใสมีคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารเชิงรุกด้านการ ป้องกันการทุจริต	4.64	0.45	มากที่สุด
โดยรวมเฉลี่ย	4.72	0.38	มากที่สุด

ตาราง 5 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่
บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563”
ด้านการนำความรู้ไปใช้

ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านการนำความรู้ไปใช้	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึง พอใจ
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้	4.70	0.38	มากที่สุด
2. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่หรือถ่ายทอดให้กับผู้อื่นได้ เข้าใจได้	4.68	0.42	มากที่สุด
3. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้	4.66	0.44	มากที่สุด
4. มีการนำความรู้ที่ได้รับไปกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับ ความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ในการบริหารงาน	4.74	0.33	มากที่สุด
โดยรวมเฉลี่ย	4.68	0.42	มากที่สุด

ตาราง 6 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่
บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านวิทยากร

ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านวิทยากร	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึง พอใจ
1. การเตรียมตัวและเตรียมความพร้อมของวิทยากร	4.51	0.58	มากที่สุด
2. วิธีการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	4.65	0.46	มากที่สุด
3. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.61	0.49	มากที่สุด
4. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	4.64	0.43	มากที่สุด
5. มีการตอบคำถามที่ตรงประเด็นและชัดเจน	4.54	0.55	มากที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	4.50	0.51	มาก
โดยรวมเฉลี่ย	4.57	0.54	มากที่สุด

ตาราง 7 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่
บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563”
ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563” ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึง พอใจ
1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	4.56	0.54	มากที่สุด
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในการจัดโครงการ	4.53	0.56	มากที่สุด
3. การประชาสัมพันธ์โครงการ	4.59	0.50	มากที่สุด
4. ระยะเวลาในการอบรมสัมมนามีความเหมาะสม	4.46	0.65	มาก
5. อาหารว่างและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	4.48	0.63	มาก
โดยรวมเฉลี่ย	4.53	0.56	มาก

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการจัดโครงการที่เป็นประโยชน์แบบนี้ทุกปี
2. วิทยากรเป็นผู้ที่มีความรู้ตรงกับประเด็นที่บรรยาย สามารถตอบข้อซักถาม และสร้างความ
เข้าใจให้กับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้เป็นอย่างดี
3. อยากให้มีระยะเวลาในการจัดโครงการเพิ่มมากขึ้น

ภาคผนวก



แบบฟอร์มเสนอโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - นามสกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์
ตำแหน่ง : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
โทรศัพท์ : ๐๙๗-๓๒๔๖๑๐๑
Email : supatruk@gmail.com

๓. การเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	เป้าประสงค์ที่	กลยุทธ์ที่	ตัวชี้วัดที่
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล			
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบบริหารจัดการและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการวิจัยและพัฒนาสู่มาตรฐานสากล			
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนามาตรฐานการให้บริการวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน			
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการรองรับความก้าวหน้าทางวิชาการเป็นที่ยอมรับระดับสากล			
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ส่งเสริมสืบสาน ทำนุบำรุงและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมอีสานใต้ให้มีความโดดเด่นสู่สากล			
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอาจารย์และบุคลากรทุกระดับสู่การปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพสู่มาตรฐานสากล			
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ : พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด			

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	เป้าประสงค์ ที่	กลยุทธ์ที่	ตัวชี้วัดที่
[.....] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๘ : สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงาน ที่มุ่งเน้นการมีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมคุณภาพ			
[✓] ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๙ : พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีธรร มาภิบาล			

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานอย่างโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริตของ
ผู้บริหารมหาวิทยาลัย

๔.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในป้องกันการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารมีพื้นที่ในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการ
คิดค้น ริเริ่มนวัตกรรมหรือกลไกใหม่ ๆ ที่จะปรับปรุงการทำงานให้มีมาตรฐานและโปร่งใสและตรวจสอบได้

๔.๔ เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกิดการยอมรับและเชื่อมั่นในการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตในมหาวิทยาลัย

๔.๕ เพื่อให้ผู้บริหารตระหนักถึงภัยจากการทุจริต โดยการปลูกฝังหลักบริหารงานอย่างโปร่งใส
มีคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานเชิงรุกด้านการป้องกัน
การทุจริต

๕. วิธีดำเนินโครงการ/แผนการดำเนินงาน

๕.๑ ขั้นเตรียมการ

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

๒. แบ่งหน้าที่ในการเตรียมการโครงการอบรม และหน้าที่ในการจัดโครงการตามวันเวลาที่

กำหนด

๓. เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ

๔. ประชุมติดตามความคืบหน้าของงานในแต่ละฝ่ายที่ได้รับมอบหมายงานไป

๕.๒ ขั้นดำเนินการ

๑. เชิญวิทยากร และประธานเปิดพิธี

๒. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม

๓. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการอบรม

๔. จัดเตรียมสถานที่ที่ใช้ในการอบรม พร้อมทั้งเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องให้ครบถ้วน

๕. จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

๖. ดำเนินงานจัดโครงการอบรมตามแผนการดำเนินงาน

๗. ประเมินผลการดำเนินงาน

๘. จัดทำสรุปผลการโครงการอบรมและรายงานผลการดำเนินงาน

๖. เป้าหมายในการดำเนินโครงการ

๖.๑ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และ คณาจารย์ ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการบริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมกันวางแผนเพื่อการต่อต้านการทุจริต

๖.๒ ๖.๑ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๓ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และคณาจารย์ ตระหนักถึงภัยจากการทุจริต โดยการปลูกฝังหลักการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานเชิงรุกด้านการป้องกันการทุจริต

๗. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร คณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จำนวน ๕๐ คน

๘. สถานที่จัดโครงการ

- อบรมระบบ ออนไลน์ ที่ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

- อบรมระบบออนไลน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๙. วันเดือนปี

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

๑๐. งบประมาณ รหัส งบประมาณ ๖๒-๐๒๐๒๐๑ (ข้อ ๔.๑)

ค่าตอบแทนวิทยากร ๓ คน*๖๐๐* ๓ คน เป็นจำนวน ๕,๔๐๐ บาท

ค่าอาหารกลางวัน ๕๐*๑๒๐*๑ มื้อ เป็นจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖๐*๓๕*๒ มื้อ เป็นจำนวน ๔,๒๐๐ บาท

ค่าเอกสารประกอบการประชุม เป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๑๑.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และคณาจารย์ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อผลการเข้าอบรมมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑

๑๑. ๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง และคณาจารย์ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ต่อการบริหารองค์กรและปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทาง องค์กรโปร่งใส ร่วมใจด้านการทุจริต

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานอย่างโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริต
๒. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในป้องกันการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการคิดค้น ริเริ่มนวัตกรรมหรือกลไกใหม่ ๆ ที่จะปรับปรุงการทำงานให้มีมาตรฐานและโปร่งใสและตรวจสอบได้
๔. บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยให้การยอมรับและเชื่อมั่นในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในมหาวิทยาลัย
๕. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและมีการบริหารงานอย่างโปร่งใสมีคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานเชิงรุกด้านการป้องกันการทุจริต

๑๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานอย่างโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริต
๒. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดความเข้าใจในองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในป้องกันการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการคิดค้น ริเริ่มนวัตกรรมหรือกลไกใหม่ ๆ ที่จะปรับปรุงการทำงานให้มีมาตรฐานและโปร่งใสและตรวจสอบได้
๔. บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกิดการยอมรับและเชื่อมั่นในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในมหาวิทยาลัย
๕. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและบริหารงานอย่างโปร่งใสมีคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานเชิงรุกด้านการป้องกันการทุจริต

๑๒.๓ ผลกระทบ (Impact)

๑. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานอย่างโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริต
๒. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดความเข้าใจในองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นเครื่องมือในป้องกันการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริต และบริหารงานอย่างโปร่งใสมีคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานเชิงรุกด้านการป้องกันการทุจริต

๑๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

ผลการพิจารณา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ

โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใสร่วมต่อต้านการทุจริต

ประจำปีการศึกษา 2563

วันที่.....๒๒.....เมษายน 2564

ณ ห้องประชุม พุทธรักษา อาคาร 15 ชั้น ชั้น 3

เวลา	กิจกรรม
8.00-8.30 น.	รับลงทะเบียน
8.30-9.00 น.	พิธีเปิดโครงการ โดย รองศาสตราจารย์ มาลีณี จุฑาปะมา
9.00-10.30 น.	กิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน การบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง อาคารสถานที่ งานยานพาหนะ งานสวัสดิการ ดำเนินรายการ โดย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
9.00-10.30 น.	กิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน งานวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินรายการโดย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา
9.00-10.30 น.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน งาน กิจกรรมนักศึกษา ดำเนินรายการโดย รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
9.00-10.30 น.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้านกิจกรรมงาน ต่างประเทศ ดำเนินรายการโดย รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมต่างประเทศ
9.00-10.30 น.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน การวิจัย และการพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินรายการโดย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ
10.30-11.15 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
11.15-12.00 น.	กิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน การบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง อาคารสถานที่ งานยานพาหนะ งานสวัสดิการ(ต่อ) ดำเนินรายการ โดย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	กิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน งานวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา (ต่อ) ดำเนินรายการโดย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา
	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน งาน กิจกรรมนักศึกษา (ต่อ) ดำเนินรายการโดย รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้านกิจกรรมงาน ต่างประเทศ (ต่อ) ดำเนินรายการโดย รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมต่างประเทศ
	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต ด้าน การวิจัย และการพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ) ดำเนินรายการโดย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ
12.00-13.00น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-14.30 น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการบริหาร

เวลา	กิจกรรม
13.00-13.20 น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหาร
13.20-13.50 น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา
13.50-14.10 น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านกิจการนักศึกษา
14.10-14.30 น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานบุคคล
14.30-14.50น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านกิจการงานต่างประเทศ
14.50-15.10 น.	นำเสนอผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิจัยและพัฒนา
15.10-16.00น.	สรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใสร่วมใจต่อต้านการทุจริต ประจำปีการศึกษา2563



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่ ๗๗๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งวิทยากรโครงการอบรม

.....
ด้วยฝ่ายวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดโครงการอบรม เรื่อง “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่ บริหารงานอย่างโปร่งใสร่วมต่อต้านการทุจริต” ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งวิทยากรอบรมโครงการดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|-------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.คณางค์ | ช่อชู |
| ๒. อาจารย์ ดร.จริยาภรณ์ | พิตาพะสังข์ |
| ๓. อาจารย์สุจิตรา | ยางนอก |

หน้าที่ เป็นวิทยากรโครงการอบรมตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์มาลิณี จุโฑปะมา)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่ ๓๑๘๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

“โครงการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”

ด้วยฝ่ายวิชาการและสำนักมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา จะจัด โครงการ“การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓” ในวันพฤหัสบดี
ที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ
๕๐ พรรษา มหาวิชราลงกรณเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัย
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ รองศาสตราจารย์มาลีนี	จุฑาปะมา	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันทนี	นามสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กระพัน	ศรีงาน	กรรมการ
๑.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริภาณี	จุฑาปะมา	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพา	ดำเนิน	กรรมการ
๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์	ประชนันท์	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์อัญญา	มธุระเมธา	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์ ดร.โกวิท	วัชรินทรางกูร	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์วิเศษ	ภัทรนิธิคุณากร	กรรมการ
๑.๑๐ อาจารย์วิสาข์	แผ่งเวียง	กรรมการ
๑.๑๑ อาจารย์ ดร.พิสมัย	ประชนันท์	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรเดช	ประเสริฐศรี	กรรมการ
๑.๑๓ อาจารย์ ดร.พัชนี	กุลพานันท์	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศรพนธ์	เนื้อไม้หอม	กรรมการ
๑.๑๕ รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา	ปาโนรัมย์	กรรมการ
๑.๑๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ชื่นชูจิตร	กรรมการ
๑.๑๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ	เนตราทิพย์	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล	สมคุณา	กรรมการ
๑.๑๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร	ณ พัทลุง	กรรมการ
๑.๒๐ อาจารย์สุภาพร	มะรังษี	กรรมการ
๑.๒๑ อาจารย์ ดร.เชาว์	การวิชา	กรรมการ

๑.๒๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	จิ๋วพัฒนา	กรรมการ
๑.๒๓ อาจารย์ ดร.ธนพล	ดีรชาติ	กรรมการ
๑.๒๔ อาจารย์ ดร.ณัฐพล	แสนคำ	กรรมการ
๑.๒๕ อาจารย์ ดร.เชาวลิต	ลิมสวย	กรรมการ
๑.๒๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	รักการศิลป์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนาจการให้ให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	รักการศิลป์	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ทิพย์สุดา	ทาสีดำ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร	แสวงวโรตม์	กรรมการ
๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รพีพรรณ	พงษ์อินทร์วงศ์	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วมณี	อุทัยรัมย์	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติพร	วรฤทธิ์	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์ผกามาศ	บุตรสาลี	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์สายฝน	อุไร	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์ชินานาง	สวัสดีรัมย์	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์วณิษา	แสงรักษา	กรรมการ
๒.๑๑ นางทิพย์รัตน์	บุญมา	กรรมการ
๒.๑๒ นางจุฑารัตน์	จตุกุล	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวประไพพรรณ	โสภา	กรรมการ
๒.๑๔ นางสมศรี	ก่อนรัมย์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวสุมาลี	มะลิรัมย์	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวดวงตา	แสนลี	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวกัลยาพร	โล่ห์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวศรีกานดา	ชิมรัมย์	กรรมการ
๒.๑๙ นางวนาลี	ธรรมวิเศษ	กรรมการ
๒.๒๐ นางฐานิดา	พาราษฎร์	กรรมการ
๒.๒๑ นายสันติ	มะลิซ้อน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนาจการให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๓.๑ อาจารย์ผกามาศ	บุตรสาลี	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วมณี	อุทัยรัมย์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติพร	วรฤทธิ์	กรรมการ
๓.๔ อาจารย์ทิพย์สุดา	ทาสีดำ	กรรมการ

๓.๕ อาจารย์สายฝน	อุไร	กรรมการ
๓.๔ นางจุฑารัตน์	จิตกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ / พิธีกร

๔.๑ นายสันติ	มะลิซ้อน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวประไพพรรณ	โสภา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางทิพย์รัตน์	บุญมา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) เตรียมคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน

๒) พิธีกรดำเนินการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

๕.๑ อาจารย์ทิพย์สุดา	ทาสีดำ	ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์ผกามาศ	บุตรสาส์	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางกัญญ์ญาน	ดวงนิล	กรรมการ
๕.๔ นางบุญมี	จันลา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๖.๑ อาจารย์ผกามาศ	บุตรสาส์	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์สายฝน	อุไร	รองประธานกรรมการ
๖.๓ อาจารย์ทิพย์สุดา	ทาสีดำ	กรรมการ
๖.๔ นายสันติ	มะลิซ้อน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมสถานที่อบรมให้เรียบร้อย เพื่อต้อนรับผู้เข้าร่วมอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์โครงการ/และโสตทัศนูปกรณ์

๗.๑ อาจารย์ ดร.ณัฐพล	แสนคำ	ประธานกรรมการ
๗.๒ อาจารย์สัญญาชัย	ครบอุดม	รองประธานกรรมการ
๗.๓ อาจารย์จกกล	ศิริประภา	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์กฤษณ์	พิดาทะสังข์	กรรมการ
๗.๕ นายสุพิชัย	ขาวงาม	กรรมการ
๗.๖ นายภานุวัฒน์	แก้ววงศ์	กรรมการ
๗.๗ นางสาวกิตติญา	กิมรัมย์	กรรมการ
๗.๘ นายฉัตรพงษ์	คำมาตย์	กรรมการ
๗.๙ นายวัชรินทร์	สวายประโคน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) จัดโสตทัศนูปกรณ์สำหรับการประชุม

๒) ประสานงานสถานที่จัดอบรมดำเนินงานเครื่องอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการอบรม และบันทึกภาพกิจกรรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

๘.๑ อาจารย์ทิพย์สุดา	ทาสีดำ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางทิพย์รัตน์	บุญมา	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวประไพพรรณ	โสภา	กรรมการ
๘.๔ นายสันติ	มะลิซ้อน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑) ออกแบบประเมินผล

๒) ดำเนินการประเมินผลการจัดอบรม

๓) จัดทำสรุปจากการประเมินผลเสนอมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์มาลิณี จุโฑปะมา)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่ ๘/๕๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเข้าร่วมโครงการอบรม

“การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”

ด้วยฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จะจัดโครงการอบรม เรื่อง “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น ๓
อาคารเฉลิมพระเกียรติ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ โดยมีวัตถุประสงค์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงาน
อย่างโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร่วมกันในการคิดค้น ริเริ่มนวัตกรรมหรือกลไก
ใหม่ๆ ที่จะปรับปรุงการทำงานให้มีมาตรฐานและโปร่งใสและตรวจสอบได้ มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งผู้เข้าร่วม
โครงการอบรม ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ ๑

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันทนี | นามสวัสดิ์ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กระพัน | ศรีงาน |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริณี | จุฑาปะมา |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพา | ดำเนิน |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา | รักการศิลป์ |
| ๖. อาจารย์อัญญา | มธุรมธา |
| ๗. อาจารย์ ดร.โกวิท | วัชรินทรากร |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ | ประจักษ์ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรเดช | ประเสริฐศรี |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.พิสมัย | ประจักษ์ |
| ๑๑. อาจารย์วิชา | ภัทรนิธิคุณากร |
| ๑๒. อาจารย์วิสาข์ | แฝงเวียง |

กลุ่มที่ ๒

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| ๑๓. อาจารย์ ดร.พัชนี | กุลทนต์ |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อักรพนธ์ | เนื้อไม้หอม |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา | ปาโนรัมย์ |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร | ชื่นชูจิตร |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ | เนตราทิพย์ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล | สมคุณา |

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร	ณ พัทลุง
๒๐. อาจารย์สุภาพร	มะรังษี
๒๑. อาจารย์นฤมล	จิตต์หาญ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายรุ้ง	สอนสุภาพ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลกันยา	ศรีสุข
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติศักดิ์	นามวิชา
๒๕. อาจารย์พลอยไพลิน	ศรีวิเศษ
๒๖. อาจารย์ยงยุทธ	บรรจง

กลุ่มที่ ๓

๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์	จิ๋วพัฒนา
๒๘. อาจารย์ ดร.เชาว์	การวิชา
๒๙. อาจารย์ ดร.ธนพล	ธีรชาติ
๓๐. อาจารย์ ดร.เชาวลิต	สิมสวย
๓๑. อาจารย์ ดร.ณัฐพล	แสนคำ
๓๒. นายโชคชัย	วิเศษศรี
๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพงษ์	เกษศรีพงษ์ศา
๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารินี	ม้าแก้ว
๓๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์	พิมพ์กลัด
๓๖. อาจารย์ ดร.เอกชัย	ธีรภักสิริ
๓๗. อาจารย์ ดร.ประทวน	วันนิจ
๓๘. อาจารย์ ดร.นิยม	อานไมล
๓๙. อาจารย์ผกามาศ	บุตรสาลี
๔๐. อาจารย์ไชยวัฒน์	ไชยชาติกิตติยศ

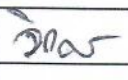
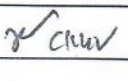
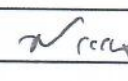
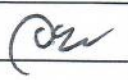
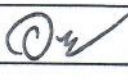
หน้าที่ ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการอบรม ตามวัน เวลา สถานที่ ดังกล่าว

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์มาลิณี จุโฑปะมา)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

เซ็นชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการอบรม เรื่อง
 “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓” วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	รองศาสตราจารย์มาลิณี จุโฑปะมา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันทนี นามสวัสดิ์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กระพัน ศรีงาน		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริณี จุโฑปะมา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพา คำเนิน		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ ประชานันท์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๗	อาจารย์อัญญา มธุระเมธา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๘	อาจารย์ ดร.โกวิท วัชรินทรางกูร		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๙	อาจารย์วิชา ภักธนิจคุณากร		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๐	อาจารย์วิสาข์ แผงเวียง		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๑	อาจารย์ ดร.พิสมัย ประชานันท์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรเดช ประเสริฐศรี		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๓	อาจารย์ ดร.พัชนี กุลทานันท์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อักรพนธ์ เนื้อไม้หอม		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๕	รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ปาโนรัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ชื่นชูจิต		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ เนตราทิพย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล สมคุณา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๑๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร ณ พัทลุง		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๐	อาจารย์สุภาพร มะรังษี		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๑	อาจารย์ ดร.เขาว์ การวิชา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ จีวัฒนา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๓	อาจารย์ ดร.ธนพล ตีระชาติ		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๔	อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๕	อาจารย์ ดร.เขาวลิต สิมสวย		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร แสงวงโรตม์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รพีพรรณ พงษ์อินทร์วงศ์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๒๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติพร วรฤทธิ์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	

เซ็นชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการอบรม เรื่อง
 “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓” วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

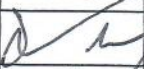
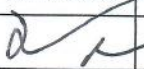
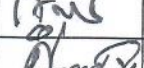
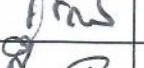
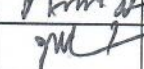
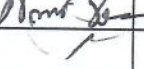
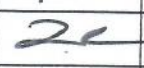
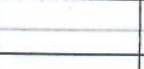
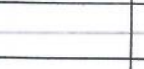
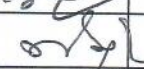
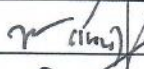
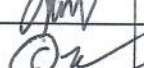
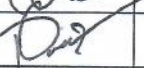
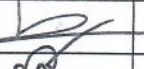
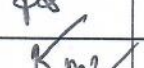
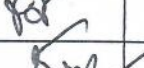
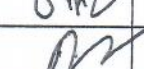
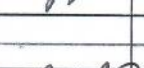
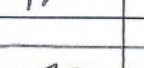
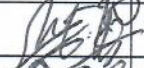
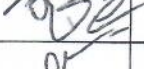
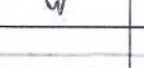
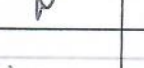
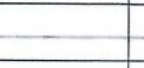
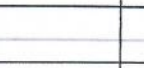
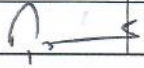
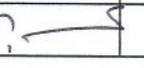
ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๓๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วมณี อุทัยรัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๑	อาจารย์ ดร.คณางค์ ช่อชู		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๒	อาจารย์ ดร.จริยาภรณ์ ปิตาทะสังข์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๓	อาจารย์สุจิตรา ยางนอก		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๔	อาจารย์กฤษณ์ ปิตาทะสังข์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๕	อาจารย์ณกามาศ บุตรสาลี		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๖	อาจารย์ทิพย์สุดา ทาสีดำ		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๗	อาจารย์สายฝน อุไร		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๘	อาจารย์ชินานาง สวัสดิ์รัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๓๙	อาจารย์วนิดา แผลงรักษา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๐	นางสมศรี ก้อนรัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๑	นางสาวสุมาลี มะลิรัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๒	นางสาวดวงตา แสนลี		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๓	นางสาวกัลยาพร โล่สุวรรณ		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๔	นางสาวศรีกานดา ชิมรัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๕	นางวนาลี ธรรมวิเศษ		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๖	นางฐานิดา พาราษฎร์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๗	อาจารย์สัญญาชัย ครบอุดม		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๘	อาจารย์จงกล ศิริประภา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๔๙	นายสุพิชัย ขาวงาม		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๐	นายภาณุวัฒน์ แก้ววงศ์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๑	นางสาวกิตติญา กิมรัมย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๒	นายฉัตรพงษ์ คำมาตย์		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๓	นายวัชรินทร์ สวายประโคน		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๔	นางทิพย์รัตน์ บุญมา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๕	นางจุฑารัตน์ จัตกุล		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๖	นางสาวประไพพรรณ โสภา		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
๕๗	นายสันติ มะลิซ้อน		๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.	

เซ็นชื่อคณะกรรมการเข้าร่วมโครงการอบรม

เรื่อง “การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้บริหารยุคใหม่บริหารงานอย่างโปร่งใส

ร่วมใจต่อต้าน การทุจริต ประจำปีการศึกษา 2563”

วันพฤหัสบดีที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2564 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1.	รองศาสตราจารย์มาลินี จุโทปะมา		08.30 น.		16.30 น.	
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันทนี นามสวัสดิ์		08.30 น.		16.30 น.	
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กระพัน ศรีงาน		08.30 น.		16.30 น.	
4.	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริณี จุโทปะมา		08.30 น.		16.30 น.	
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพา ดำเนิน		08.30 น.		16.30 น.	
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวมินทร์ ประชานันท์		08.30 น.		16.30 น.	
7.	อาจารย์อัญญา มธุระเมธา		08.30 น.		16.30 น.	
8.	อาจารย์ ดร.โกวิท วัชรินทรางกูร		08.30 น.		16.30 น.	
9.	อาจารย์วิชา ภัทรนิจคุณากร		08.30 น.		16.30 น.	
10.	อาจารย์วิสาข์ แฝงเวียง		08.30 น.		16.30 น.	
11.	อาจารย์ ดร.พิสมัย ประชานันท์		08.30 น.		16.30 น.	
12.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรเดช ประเสริฐศรี		08.30 น.		16.30 น.	
13.	อาจารย์ ดร.พัชนี กุลทามันท์		08.30 น.		16.30 น.	
14.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศรพนธ์ เนื้อไม้หอม		08.30 น.		16.30 น.	
15.	รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ปาโนรัมย์		08.30 น.		16.30 น.	
16.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ชื่นชูจิตร์		08.30 น.		16.30 น.	
17.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระ เนตราทิพย์		08.30 น.		16.30 น.	
18.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล สมคุณา		08.30 น.		16.30 น.	(หมายเหตุ)
19.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิจพร ณ พัทลุง		08.30 น.		16.30 น.	
20.	อาจารย์สุภาพร มะรังษี		08.30 น.		16.30 น.	(หมายเหตุ)
21.	อาจารย์ ดร.เชาว์ การวิชา		08.30 น.		16.30 น.	
22.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ จีวัฒนา		08.30 น.		16.30 น.	
23.	อาจารย์ ดร.ธนพล ศิริชาติ		08.30 น.		16.30 น.	
24.	อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ		08.30 น.		16.30 น.	
25.	อาจารย์ ดร.เชาวลิต สิมสวย		08.30 น.		16.30 น.	
26.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา รักการศิลป์		08.30 น.		16.30 น.	
27.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชดา สานุสันต์		08.30 น.		16.30 น.	
28.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คำภีร์ภาพ อินทะนุ		08.30 น.		16.30 น.	
29.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูเกียรติ จารัตน์		08.30 น.		16.30 น.	
30.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ มณีวรรณ		08.30 น.		16.30 น.	
31.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลกัญญา ศรีสุข		08.30 น.		16.30 น.	

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
32.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษสุดา บุณณพันศักดิ์		08.30 น.		16.30 น.	
33.	อาจารย์ ดร.ทิพวัลย์ แสนคำ		08.30 น.		16.30 น.	
34.	อาจารย์รัชนี ผิวผ่อง		08.30 น.		16.30 น.	
35.	อาจารย์นฤมล จิตต์หาญ		08.30 น.		16.30 น.	
36.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายรุ้ง สอนสุภาพ		08.30 น.		16.30 น.	
37.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ นามวิชา		08.30 น.		16.30 น.	
38.	อาจารย์พลอยไพลิน ศรีวิเศษ		08.30 น.		16.30 น.	
39.	อาจารย์ยงยุทธ บรรจง		08.30 น.		16.30 น.	
40.	นายโชคชัย วิเศษศรี		08.30 น.		16.30 น.	
41.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพงษ์ เกษศรีพงษ์ศา		08.30 น.		16.30 น.	
42.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารินี ม้าแก้ว		08.30 น.		16.30 น.	
43.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นลินทิพย์ พิมพ์กลัด		08.30 น.		16.30 น.	
44.	อาจารย์ ดร.เอกชัย อีร์ภักดิ์ศิริ		08.30 น.		16.30 น.	
45.	อาจารย์ ดร.ประทวน วันนิจ		08.30 น.		16.30 น.	
46.	อาจารย์ ดร.นิยม อานโมล		08.30 น.		16.30 น.	
47.	อาจารย์ผกาภาศ บุตรสาตี		08.30 น.		16.30 น.	
48.	อาจารย์ไชยวัฒน์ ไชยชาติกิตติยศ		08.30 น.		16.30 น.	
49.	ดร.อรรณพ นันทกุล		08.30 น.		16.30 น.	
50.	นางสาวอานันท์ นานา		08.30 น.		16.30 น.	
51.	อ.จิตร. อธิวรรตพร.		08.30 น.		16.30 น.	
52.	อ.พศ. อภิรักษ์ นานา		08.30 น.		16.30 น.	
53.			08.30 น.		16.30 น.	
54.			08.30 น.		16.30 น.	
55.			08.30 น.		16.30 น.	
56.			08.30 น.		16.30 น.	
57.			08.30 น.		16.30 น.	