

คู่มือเสริม BRU Digital Document

ฉบับ Adobe Acrobat Reader DC

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการระบบ BRU Digital Document เพื่อการจัดการเอกสาร เช่น บันทึกข้อความ หรือ หนังสือที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้อยู่ในรูปแบบของเอกสารดิจิทัล รวมไปถึงการ เซ็นเอกสารด้วยลายเซ็นดิจิทัล และเวียนเอกสารเพื่อส่งต่อหรือย้อนกลับบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ที่สามารถยืนยัน ตัวตนของเจ้าของลายเซ็น ความน่าเชื่อถือของเอกสาร และความปลอดภัยของระบบ เพื่อประหยัดทรัพยากรกระดาษ อำนวยการทำงานแบบ Work From Home ประกอบการกับปรับเปลี่ยนและจำกัดของงบประมาณสำหรับการจัดหา ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ อย่างชุดซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud ที่รวมโปรแกรม Acrobat Pro DC สำหรับดำเนินงาน ดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นต้องกลับมาใช้ฟรีซอฟต์แวร์เพื่อการดำเนินการด้านเอกสารดิจิทัลด้วย Acrobat Reader DC ทดแทนสำหรับงานเอกสารดิจิทัลที่ไม่ซับซ้อน มีวิธีการและการจัดเตรียมระบบสำหรับระดับผู้ใช้งาน (User) ดังนี้

การ Download ไฟล์ติดตั้ง Adobe Acrobat Reader DC

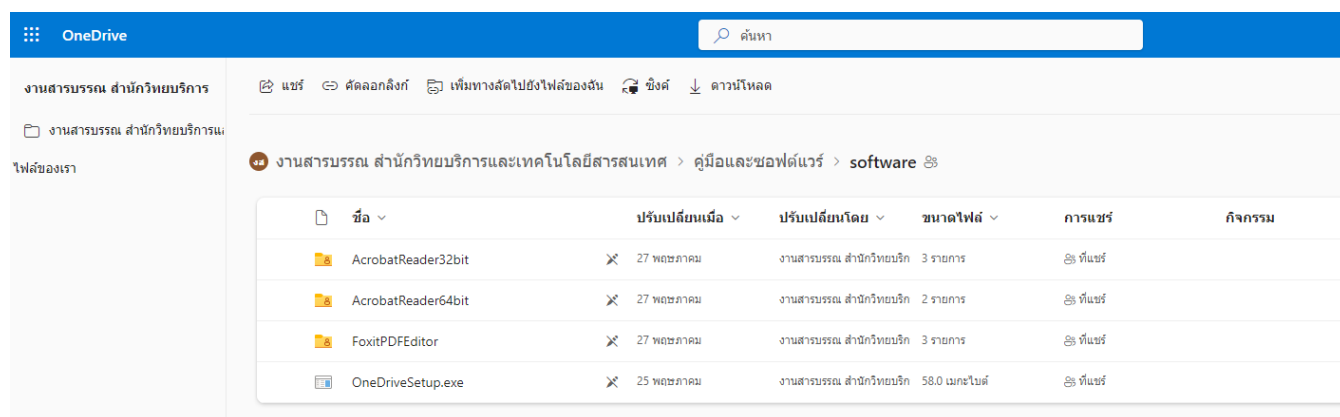
การดำเนินการเกี่ยวกับการดาวน์โหลด ถอดถอน ติดตั้ง Adobe Acrobat Reader นี้ เป็นการดำเนินการในระบบปฏิบัติการ Windows เท่านั้น สำหรับระบบปฏิบัติการ MAC OS ให้ดำเนินการได้คล้ายกันและถ้าติดปัญหาหรือ ต้องการคำแนะนำปรึกษาสามารถติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต, เบอร์โทร 7902,7904,7909

1. พิมพ์ URL [Bit.ly/bru_saraban](https://bit.ly/bru_saraban)
2. เลือกไฟล์เดอร์ Software

The screenshot shows the OneDrive web interface. The left sidebar displays the folder structure: 'งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ' and 'ไฟล์ของเรา'. The main area shows the contents of the folder 'งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ > คู่มือและซอฟต์แวร์'. The folder 'software' is highlighted with a red box.

ชื่อ	ปรับเปลี่ยนเมื่อ	ปรับเปลี่ยนโดย	ขนาดไฟล์	การแชร์
clip	27 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	2 รายการ	🔗 ที่แชร์
foxit-stamp	29 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	1 รายการ	🔗 ที่แชร์
Manual	28 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	3 รายการ	🔗 ที่แชร์
software	25 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	4 รายการ	🔗 ที่แชร์
stamp	25 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	10 รายการ	🔗 ที่แชร์

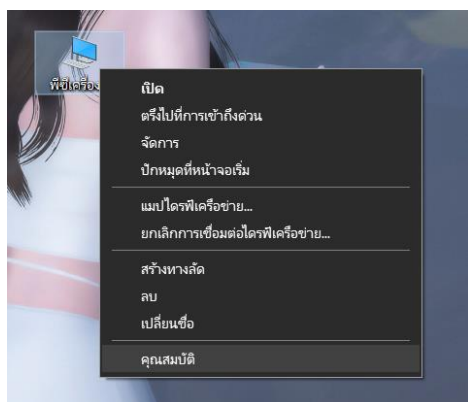
3. ให้เลือกดาวน์โหลด Acrobat Reader ตรงตามระบบปฏิบัติการ windows 32 bit หรือ 64 bit



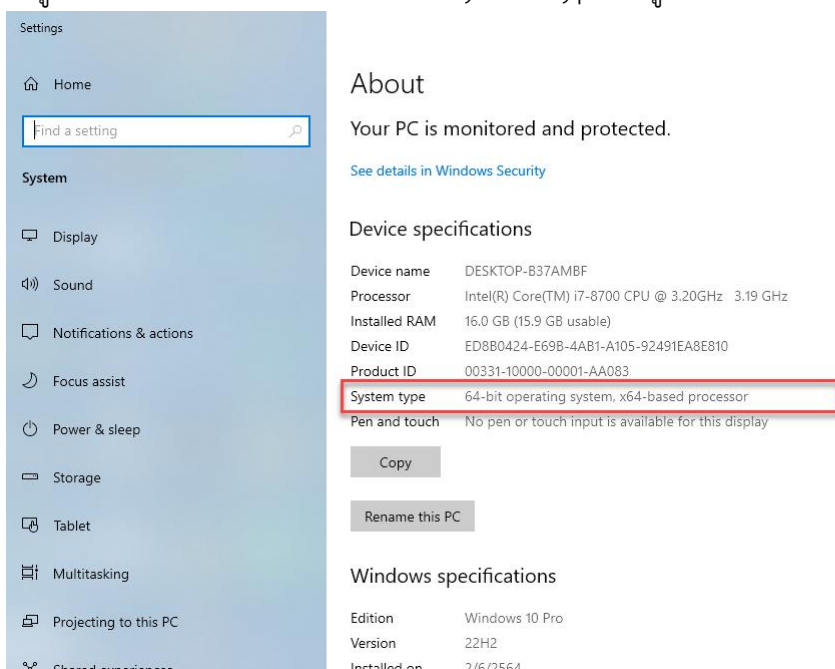
The screenshot shows the OneDrive web interface. The left sidebar contains navigation links like 'งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ' and 'ไฟล์ของเรา'. The main area displays a list of files under the path 'งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ > คู่มือและซอฟต์แวร์ > software'. The list includes AcrobatReader32bit, AcrobatReader64bit, FoxitPDFEditor, and OneDriveSetup.exe, each with columns for name, modification date, owner, file size, and version.

ชื่อ	ปรับเปลี่ยนเมื่อ	ปรับเปลี่ยนโดย	ขนาดไฟล์	การแชร์	กิจกรรม
AcrobatReader32bit	27 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	3 รายการ	ที่แชร์	
AcrobatReader64bit	27 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	2 รายการ	ที่แชร์	
FoxitPDFEditor	27 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	3 รายการ	ที่แชร์	
OneDriveSetup.exe	25 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักวิทยบริการ	58.0 เมกะไบต์	ที่แชร์	

*วิธีตรวจสอบว่า Windows ในคอมพิวเตอร์เป็นเวอร์ชัน 32 บิตหรือ 64 บิต



- ให้ไปที่ This PC หน้า Desktop จากนั้นคลิกขวาเลือก คุณสมบัติ
- ให้ดูในช่องของ ประเภทของระบบ หรือ System type ให้ดูว่าเป็น 64 หรือ 32 Bit



4. ให้เลือกไฟล์เดอร์ตาม เวอร์ชัน Windows โดยดาวน์โหลดทั้ง 2 ไฟล์

งานสารบรรณ สำนักบริหารการและเทคโนโลยีสารสนเทศ > คู่มือและซอฟต์แวร์ > software > AcrobatReader64bit						
✓	ชื่อ	ปรับเปลี่ยนเมื่อ	ปรับเปลี่ยนโดย	ขนาดไฟล์	การแชร์	
✓	AcroRdrALSDx64_22001200...	1 เมษายน	งานสารบรรณ สำนักบริหารการ	71.5 เมกะไบต์	ที่แชร์	
✓	readerdc64_en_a_mdr_insta...	25 พฤษภาคม	งานสารบรรณ สำนักบริหารการ	1.26 เมกะไบต์	ที่แชร์	

โดยขั้นตอนในการติดตั้งลำดับดังนี้

1. ไฟล์สำหรับติดตั้งโปรแกรม readerdc64_en_a_mdr_install.exe
2. ไฟล์สำหรับติดตั้ง Font Pack สำหรับภาษาไทย AcroRdrALSDx64_2200120085_all_DC.msi

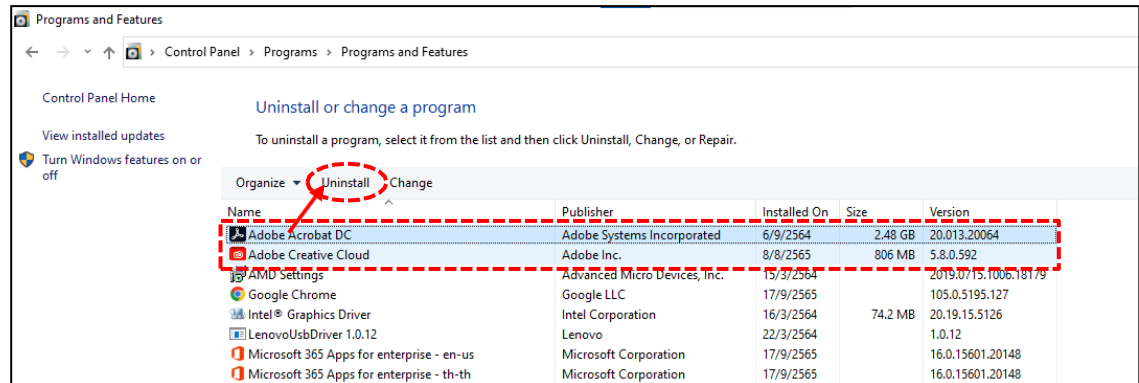
การสำรวจและถอดถอน (Uninstall) โปรแกรมเดิมออก

สำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้งาน Digital Signature ถ้ามีติดตั้งไว้หรือใช้ Acrobat Pro DC เดิม ต้องทำการถอดถอน (Uninstall) การใช้โปรแกรมเดิมนี้ออกก่อน ทำได้โดย

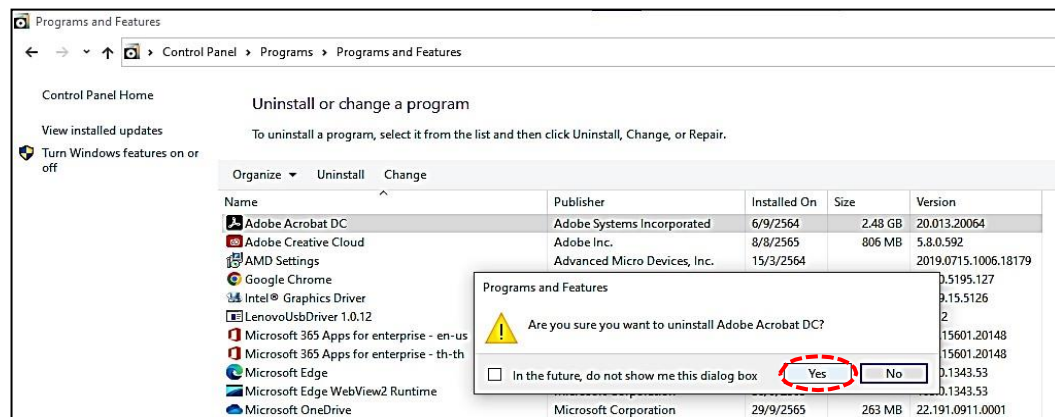
1. จากตัวอย่างหน้าจอ สำรวจพบโปรแกรม **Adobe Acrobat DC** และ Adobe Creative Cloud ของเดิมที่จะต้องทำการถอดถอน (Uninstall) ออกไป > คลิกเข้าคำสั่ง “Control Panel” > เลือกคลิกที่ “Uninstall a program”



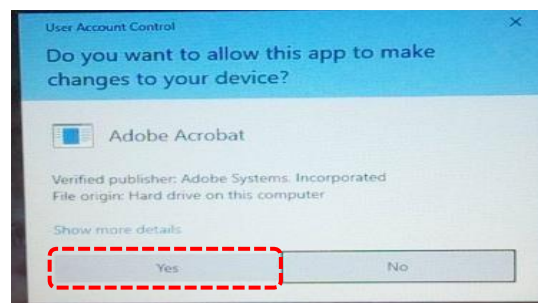
2. จากตัวอย่างหน้าจอพบโปรแกรม Adobe Acrobat DC และ Adobe Creative Cloud ให้คลิกเลือกก่อน ที่ละโปรแกรม เช่น คลิกเลือกโปรแกรม “Adobe Acrobat DC” และเลื่อนเมาส์ขึ้นไปคลิก คำสั่ง “Uninstall”



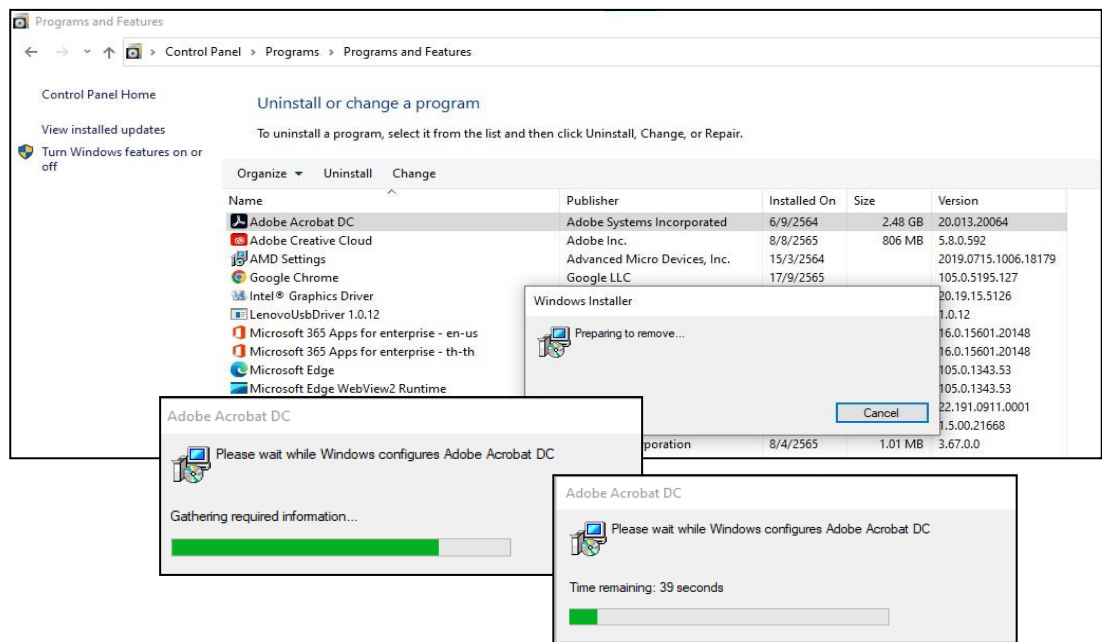
3. ปรากฏหน้าต่าง “Programs and Feature” คลิกปุ่ม “Yes”



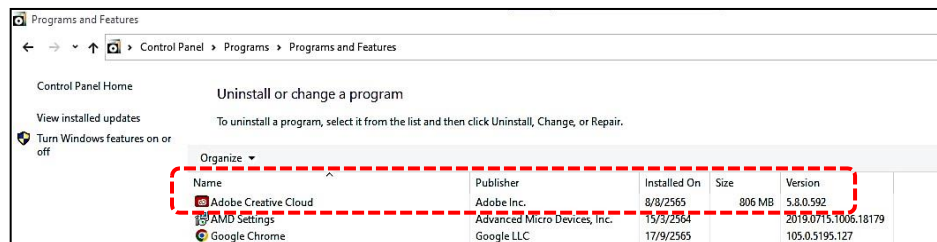
4. จะปรากฏหน้าต่าง “User Account Control” ให้ยอมรับการจัดการ App โดยกดปุ่ม “Yes”



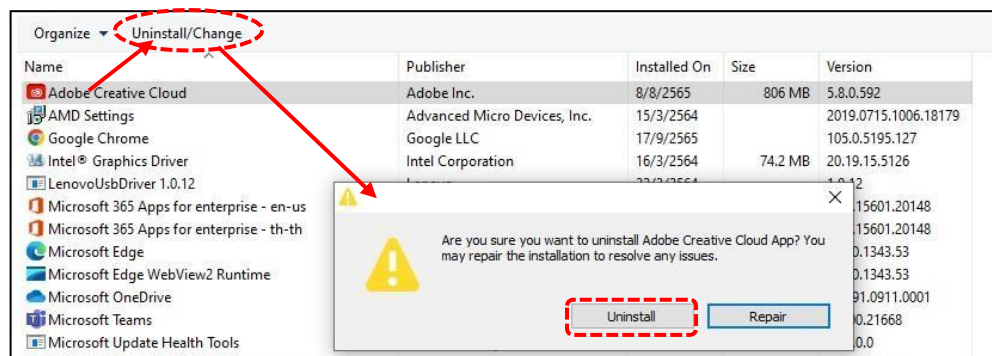
5. กลับเข้า Control Panel: ส่วน Program and Feature รอให้ระบบจัดการ “การถอดถอนโปรแกรมออก” ตั้งแต่ Preparing to remove... , Gathering required information... , และ Time remaining: นับเวลาถอยหลัง จนเสร็จ



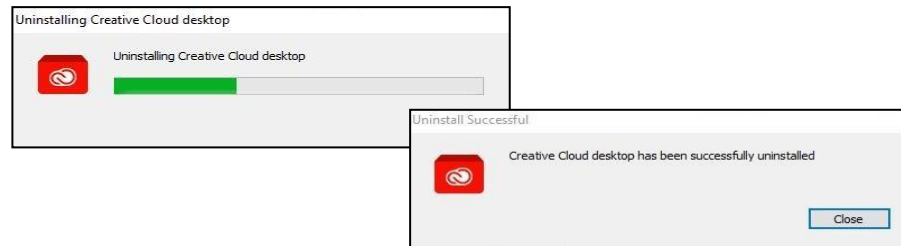
6. ในรายการ NAME โปรแกรม Adobe Acrobat DC จะหายไป



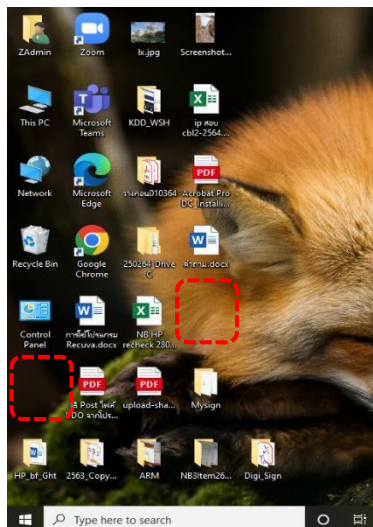
7. จัดการถอดถอน “Adobe Creative Cloud” ด้วยวิธีการเดียวกัน (จะทำหรือไม่ก็ได้เพราะในบางเครื่องอาจจะไม่มีหรือถ้ามีก็อาจจะถอดถอนไม่ออก) จากตัวอย่างสามารถถอดถอนได้ จะมีลำดับตามภาพที่แสดง โดยคลิกเลือกโปรแกรม Adobe Creative Cloud > คลิกคำสั่ง “Uninstall/Change” > เลือกคลิกปุ่ม “Uninstall”



8. รอให้ระบบจัดการ “การถอดถอนโปรแกรมออก” ตั้งแต่ Uninstall Creative Cloud desktop, และ Creative Cloud desktop has been successfully uninstalled แล้ว > คลิกปุ่ม “Close”



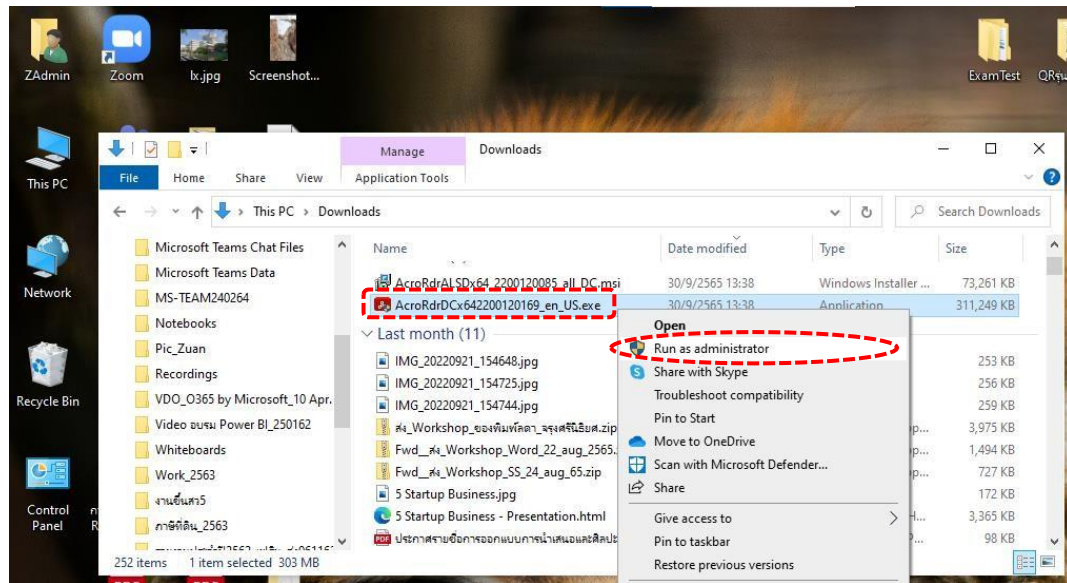
9. ที่หน้าจอ จะพบว่า รูปสัญลักษณ์ทั้ง 2 โปรแกรมหายไปแล้ว คือ ถูกลบถอน (Uninstall) ออกเรียบร้อยแล้ว



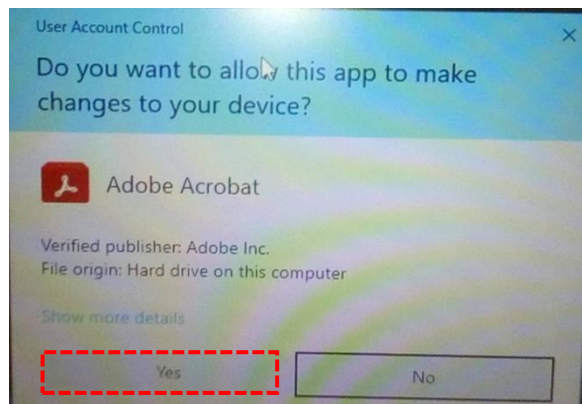
การติดตั้งโปรแกรม Adobe Acrobat Reader และ Font Pack (สำหรับใช้ภาษาไทย)

จากคู่มือนี้ เมื่อดาวน์โหลดทั้ง 2 โปรแกรม Save เก็บในเครื่อง และทำการ Uninstall โปรแกรมเดิม (Adobe Acrobat Pro DC) ออกแล้ว จะสามารถดำเนินการติดตั้งโปรแกรม Acrobat Reader และ Font Pack (ไทย) ดังนี้

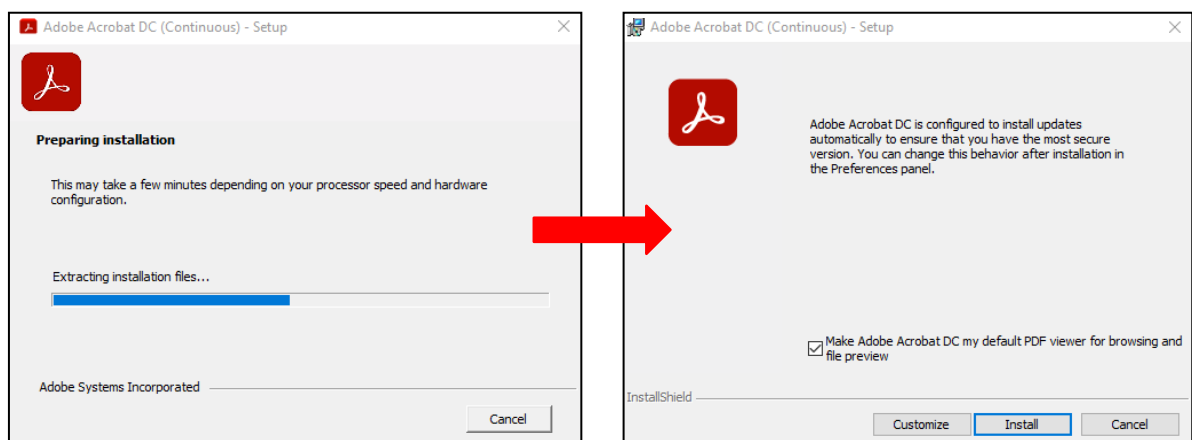
1. ทำการติดตั้ง Acrobat Reader ด้วยไฟล์ติดตั้งที่ดาวน์โหลดมาเก็บไว้แล้ว > เลือกคลิก โปรแกรมติดตั้ง Acrobat Reader (*readerdc64_en_a_mdr_install.exe*) แล้วดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาเลือกคำสั่ง “Run as administrator” ตามตัวอย่าง



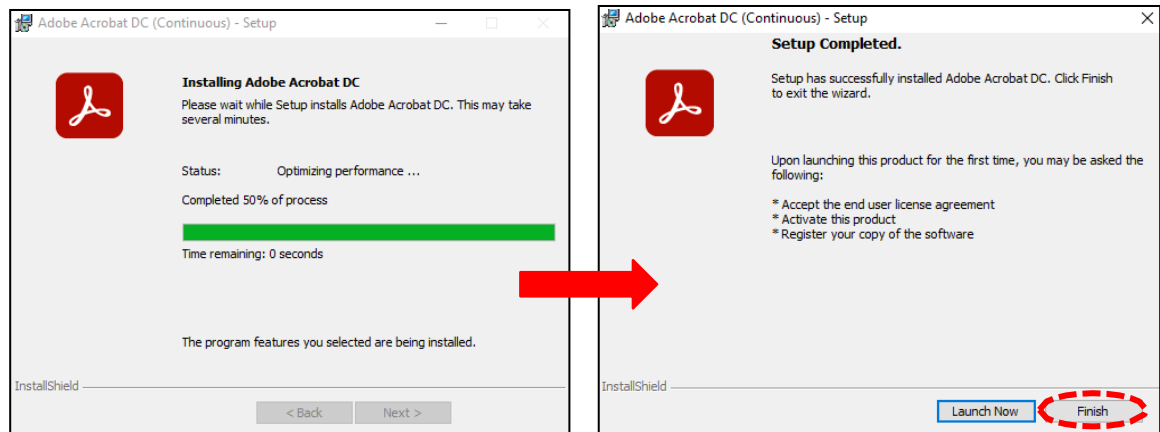
2. จะปรากฏหน้าต่าง “User Account Control” ให้ยอมรับการจัดการ App โดยกดปุ่ม “Yes”



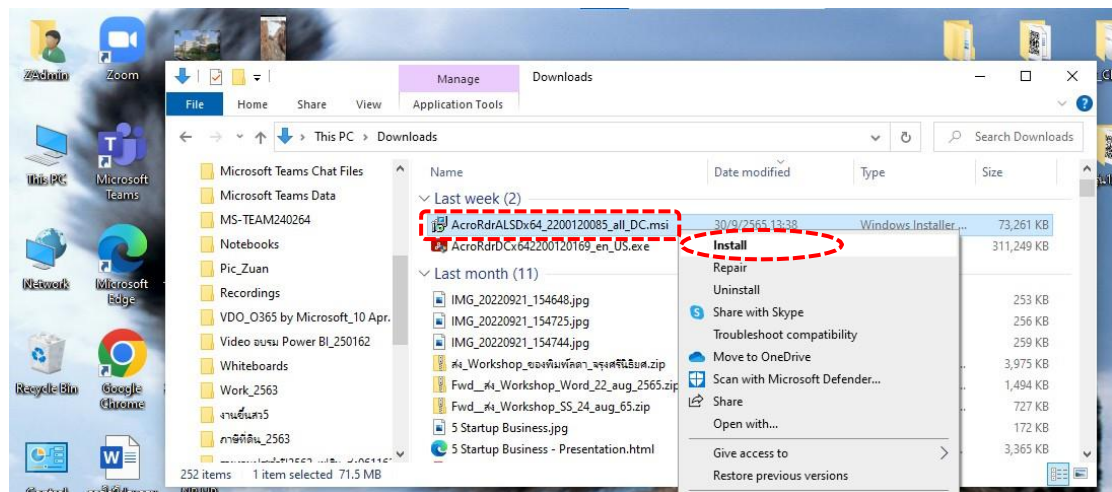
3. โปรแกรมติดตั้งจะดำเนินการ Install ให้โดยอัตโนมัติ โดยจะปรากฏหน้าต่างแจ้งเตือน “Preparing installation” > และติดตั้งโดยคลิกปุ่ม “Install”



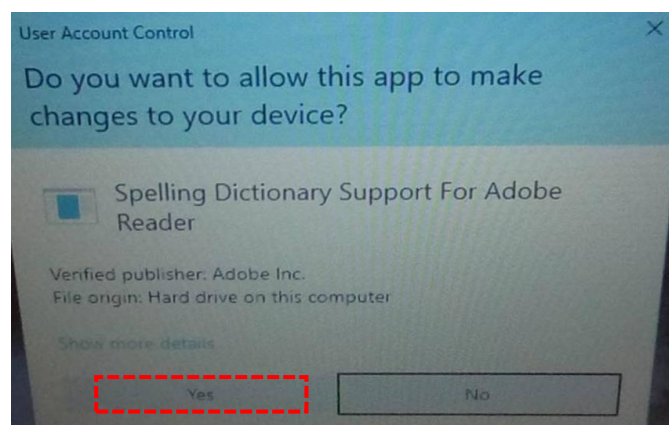
4. ระบบจะติดตั้งโดยอัตโนมัติ “Installing Adobe Acrobat DC” > เสร็จแสดงหน้าจอ “Setup Completed.” กดปุ่ม “Finish”



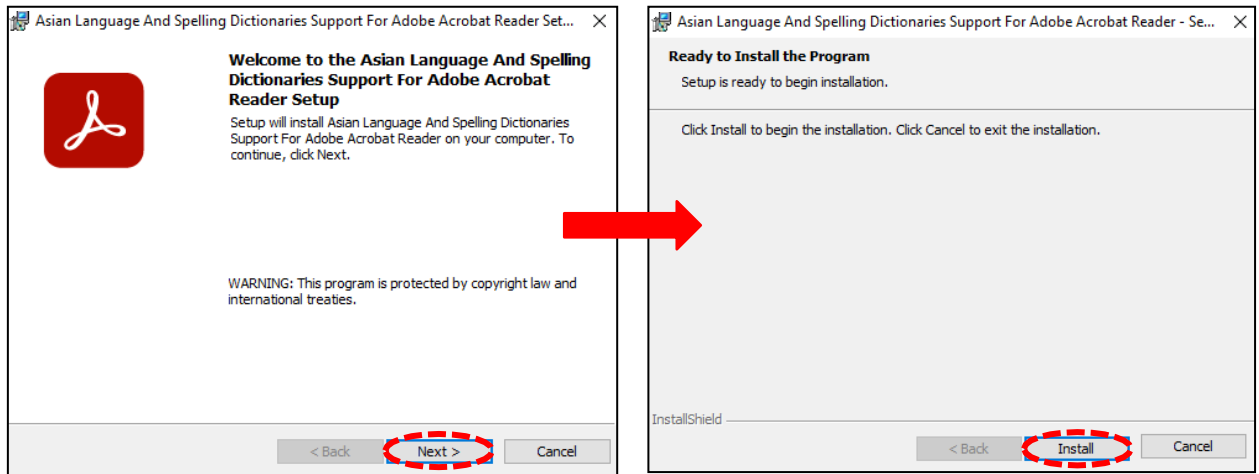
5. ต่อด้วยการลง Font Pack ภาษาไทย ด้วยไฟล์ติดตั้งที่ดาวน์โหลดมาเก็บไว้แล้ว > เลือกคลิก โปรแกรมติดตั้ง *AcroRdrALSDx64_2200120085_all_DC.msi* แล้วดับเบิลคลิก หรือ คลิกขวาเลือกคำสั่ง “Install” ตามตัวอย่าง



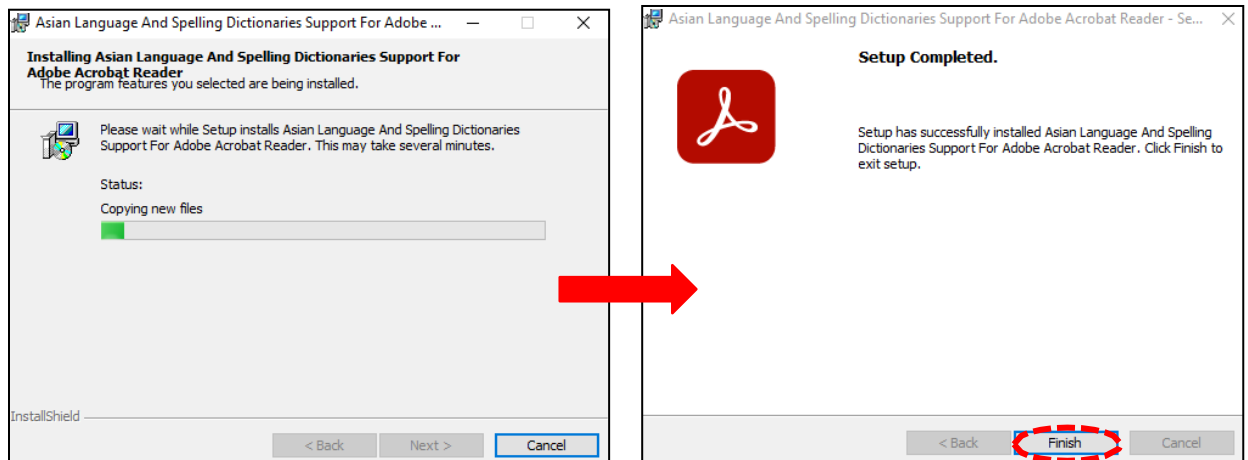
6. จะปรากฏหน้าต่าง “User Account Control” ให้ยอมรับการจัดการ App โดยกดปุ่ม “Yes”



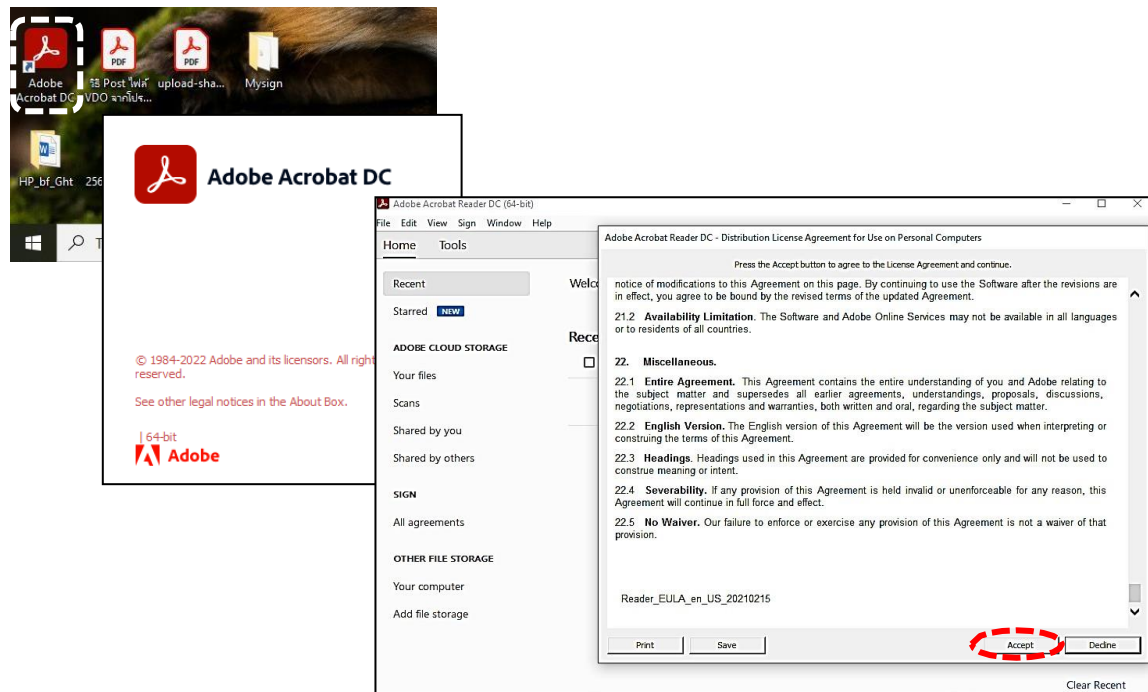
7. โปรแกรมติดตั้งจะดำเนินการให้โดยอัตโนมัติ โดยจะปรากฏหน้าต่างแจ้ง “Welcome to the Asian Language And Spelling Dictionaries Support For Adobe Acrobat Reader Setup” คลิกปุ่ม “Next>” > ปรากฏหน้าต่าง “Ready to Install the Program” คลิกปุ่ม “Install”



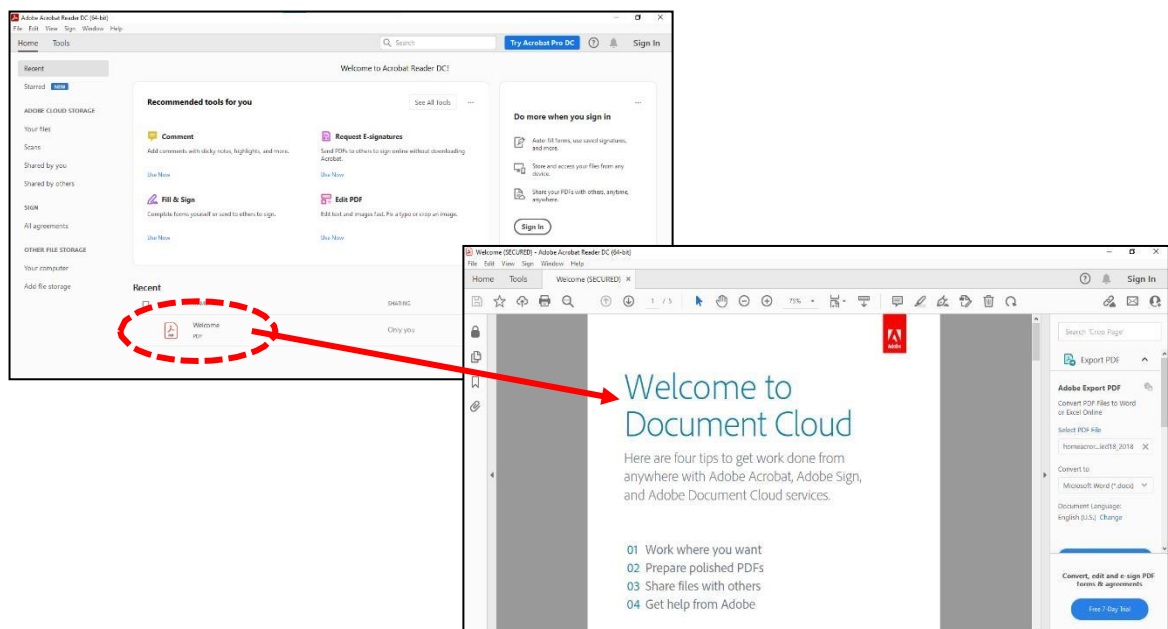
8. ระบบจะดำเนินการโดยอัตโนมัติ “Installing Asian Language...” > เสร็จแสดงหน้าจอ “Setup Completed.” กดปุ่ม “Finish”

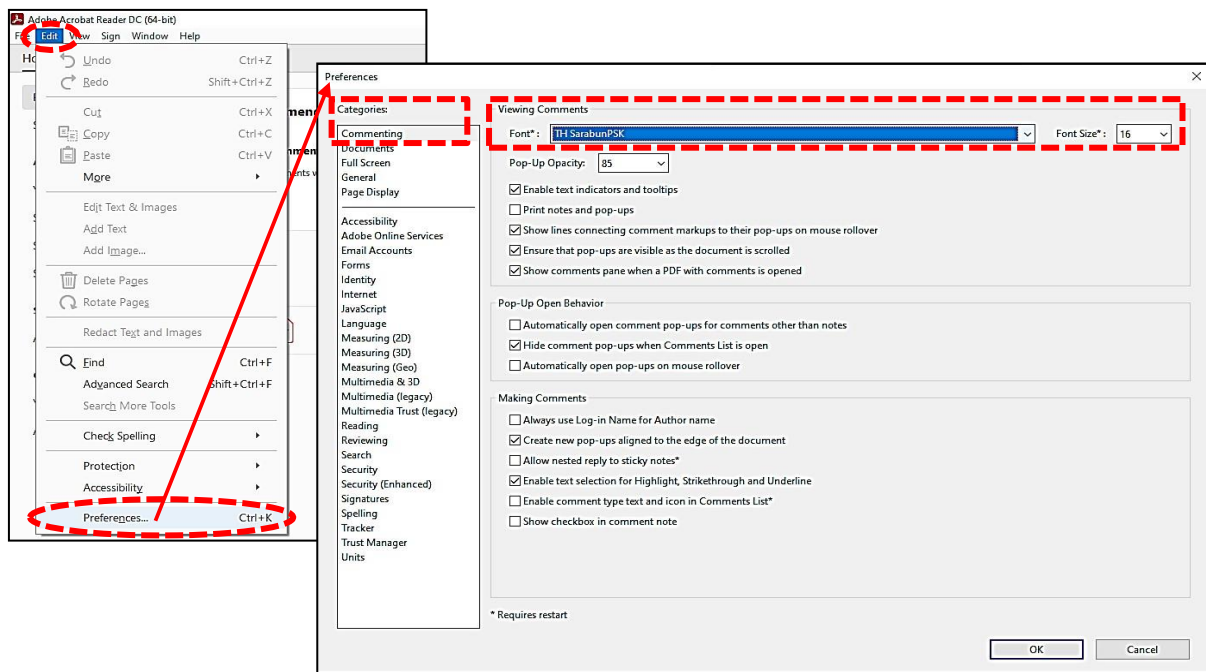


9. เสร็จการติดตั้ง และปรากฏไอคอนโปรแกรม “Adobe Acrobat (Reader) DC” ที่หน้าจอ > เมื่อคลิกเข้าใช้งานครั้งแรก > โปรแกรมจะให้ผู้อ่านและตอบรับการใช้งาน คลิกปุ่ม “Accept”

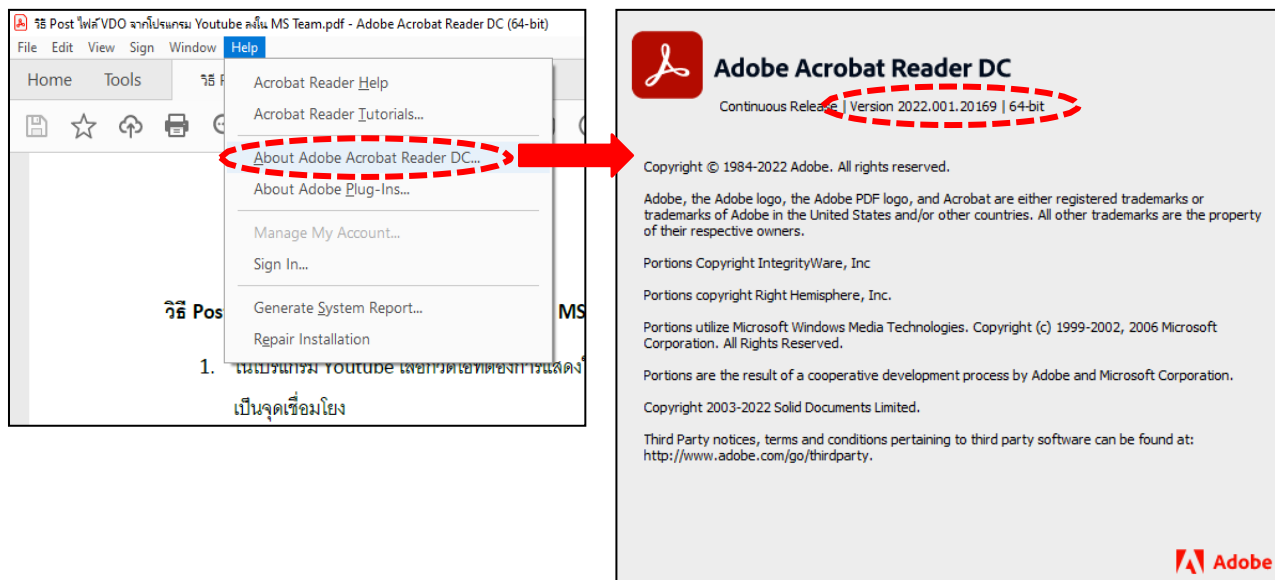


10. เข้าสู่โปรแกรมการใช้งาน โดยจะมีไฟล์ Welcome.PDF > ถ้าคลิกไฟล์นี้จะเข้าสู่การแนะนำการใช้โปรแกรมที่ผู้ใช้คลิกเลือกอ่านได้ตามต้องการ





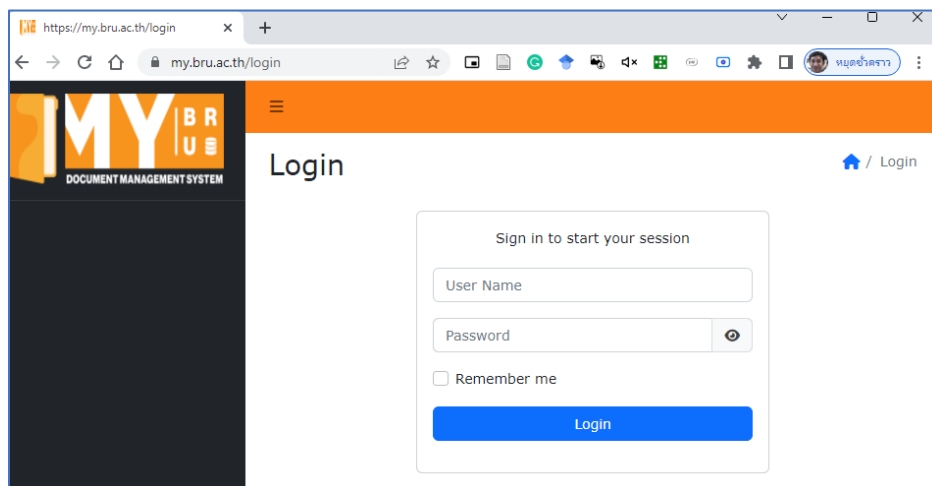
11. ถ้าต้องการทราบ Version ของโปรแกรม คลิกเมนู “Help” > เลือกคลิก “About Adobe Acrobat Reader DC...” > แสดงรายละเอียดและ Version ของโปรแกรม



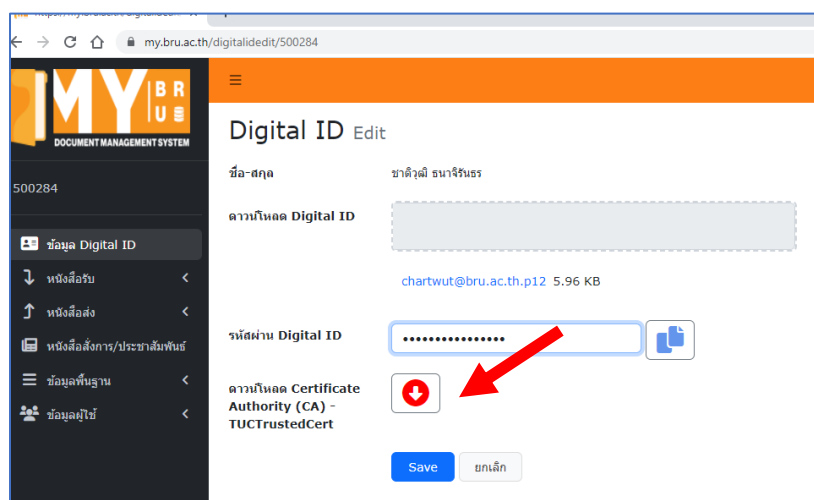
12. ส่วนการใช้ภาษาไทย เช่น เพื่อการใส่ Comment สามารถทำการตั้งค่าได้ > เมนู “Edit” เลือกคลิกคำสั่ง “Preferences...” > แสดงหน้าต่าง Preferences ที่ด้านซ้าย Categories: เลือกคลิก “Commenting” > ที่ด้านขวา Viewing Comments / Font*: ให้เลือกคลิกชื่อตัวอักษรที่รองรับภาษาไทย เช่น ตัวอย่างเลือก “TH SarabunPSK” / Font Size*: ให้เลือกคลิกขนาดตัวอักษร เช่น “16” เป็นต้น (ส่วนที่เหลือสามารถใช้ค่าปกติที่ระบบจัดการหรือผู้ใช้ อ่านและจัดการได้เองตามต้องการ) > คลิกปุ่ม “OK”

การติดตั้ง Trust Certificate

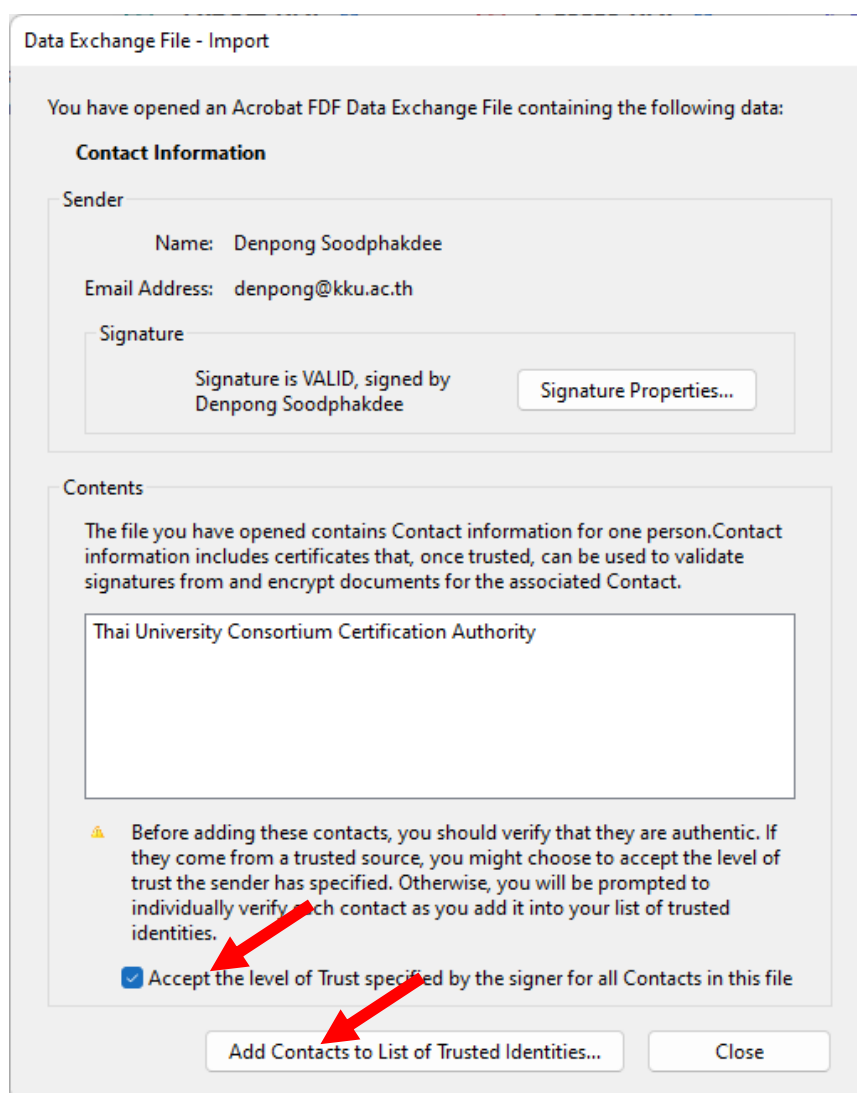
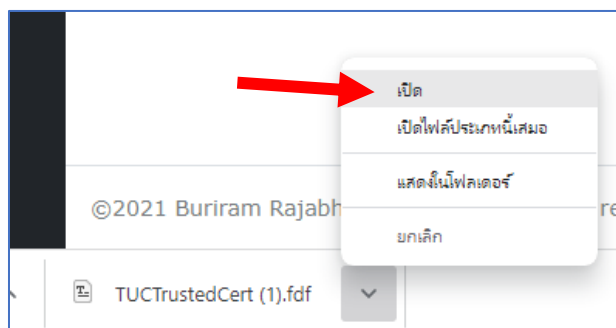
1. เข้าเว็บไซต์ <https://my.bru.ac.th>

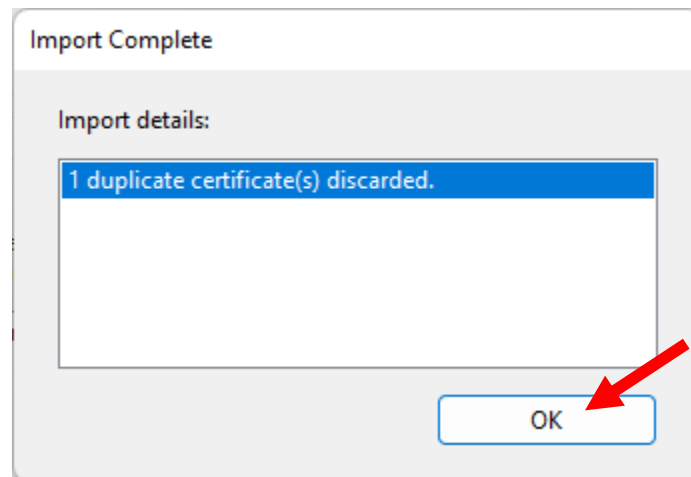
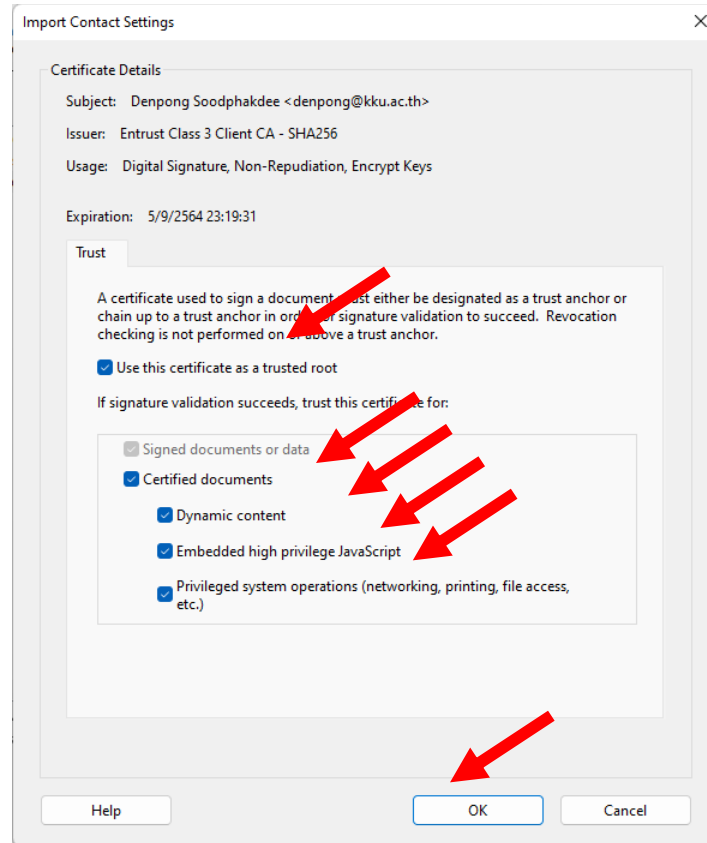


2. คลิกเมนูข้อมูล Digital ID แล้วดาวน์โหลด Certificate Authority (CA)



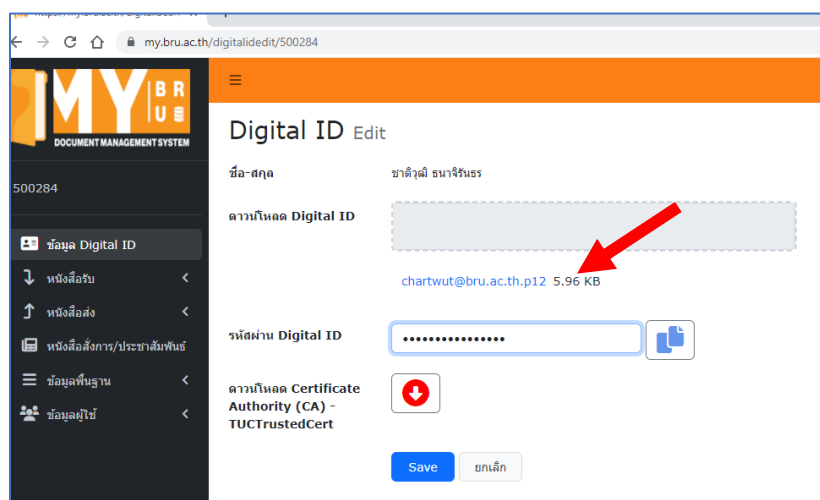
3. คลิกที่ไฟล์ TUCTrustedCert เพื่อติดตั้ง



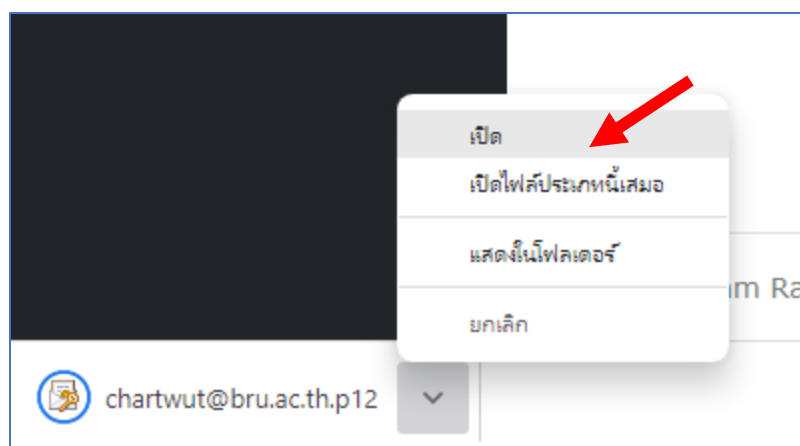


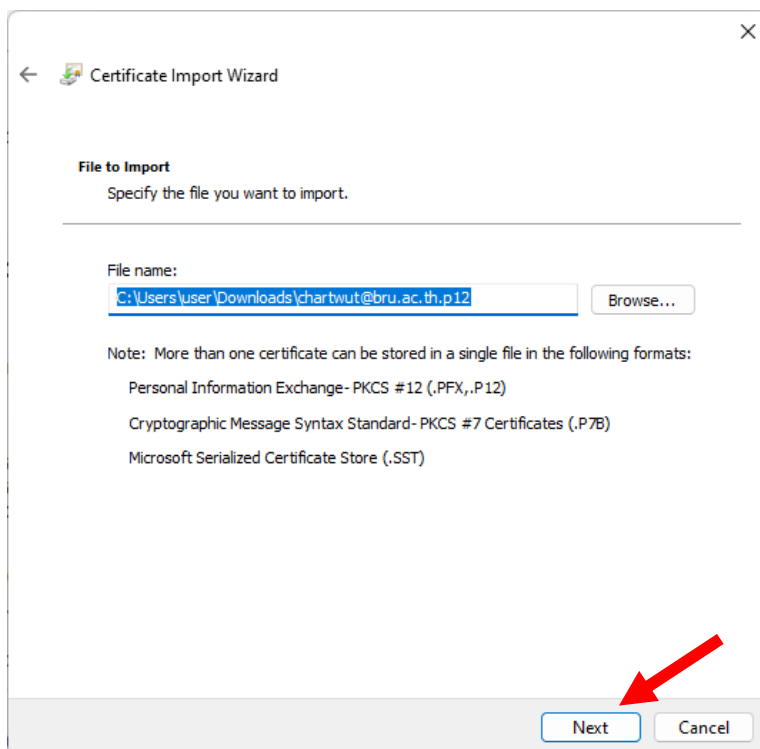
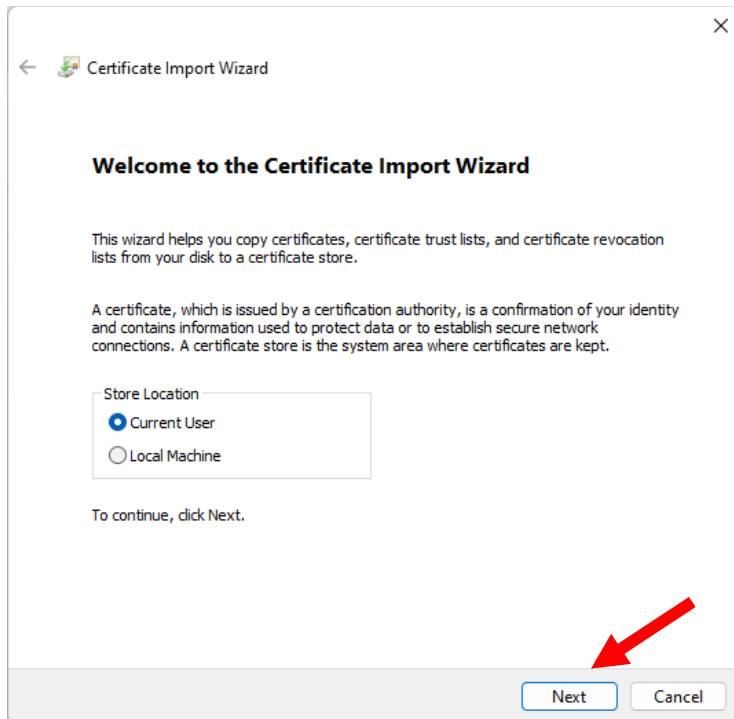
การติดตั้ง Digital ID เข้าเว็บไซต์ <https://my.bru.ac.th>

1. คลิกเมนูข้อมูล Digital ID แล้วดาวน์โหลด Digital ID



2. คลิกที่ไฟล์ TUTrustedCert เพื่อติดตั้ง





← Certificate Import Wizard

Private key protection
To maintain security, the private key was protected with a password.

Type the password for the private key.

Password:

☐ Display Password

Import options:

☐ Enable strong private key protection. You will be prompted every time the private key is used by an application if you enable this option.

☐ Mark this key as exportable. This will allow you to back up or transport your keys at a later time.

☐ Protect private key using virtualized-based security (Non-exportable)

☒ Include all extended properties.

Next Cancel

MY BRU
DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM

500284

ข้อมูล Digital ID

หนังสือรับ <

หนังสือส่ง <

หนังสือสั่งการ/ประชาสัมพันธ์

ข้อมูลพื้นฐาน <

ข้อมูลผู้ใช้ <

Digital ID Edit

ชื่อ-สกุล: ชชาติวุฒิ ธนาจิรันธร

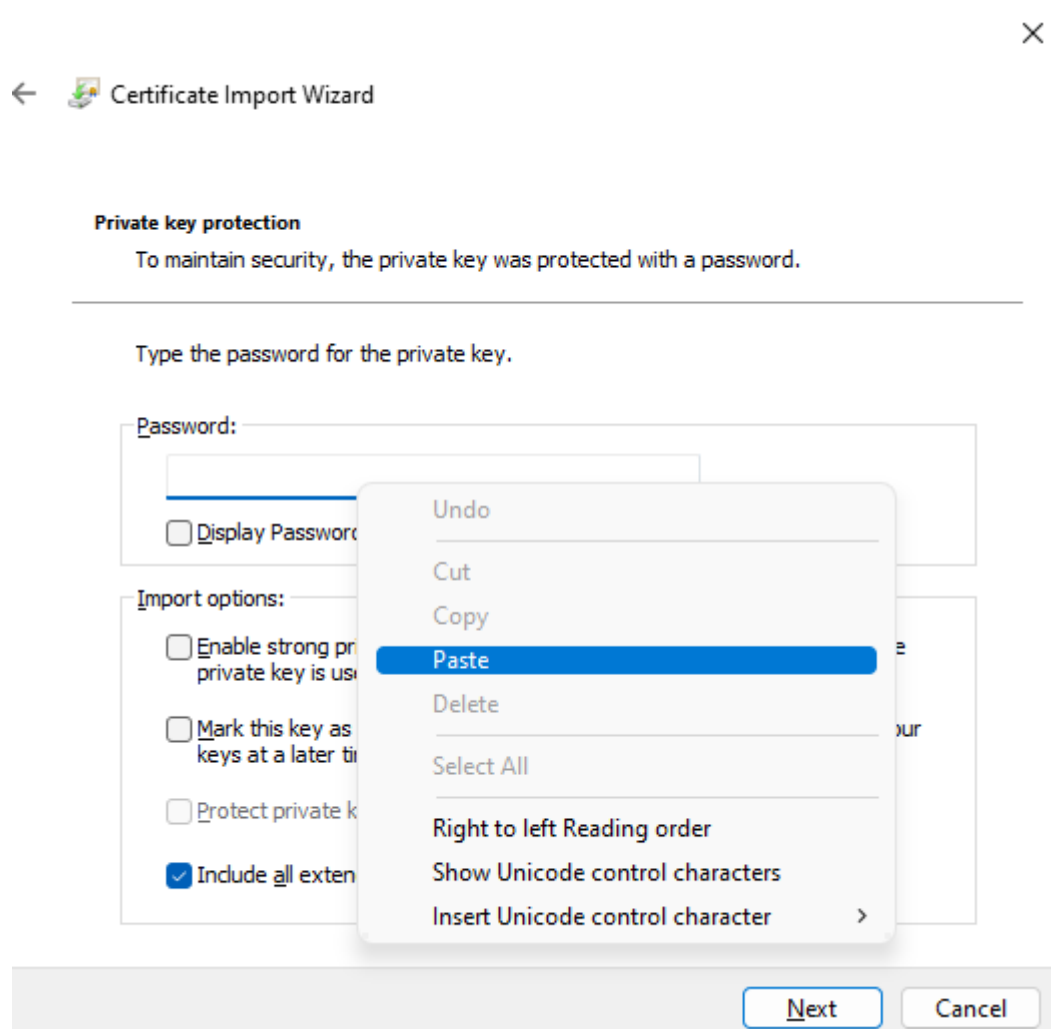
ดาวน์โหลด Digital ID

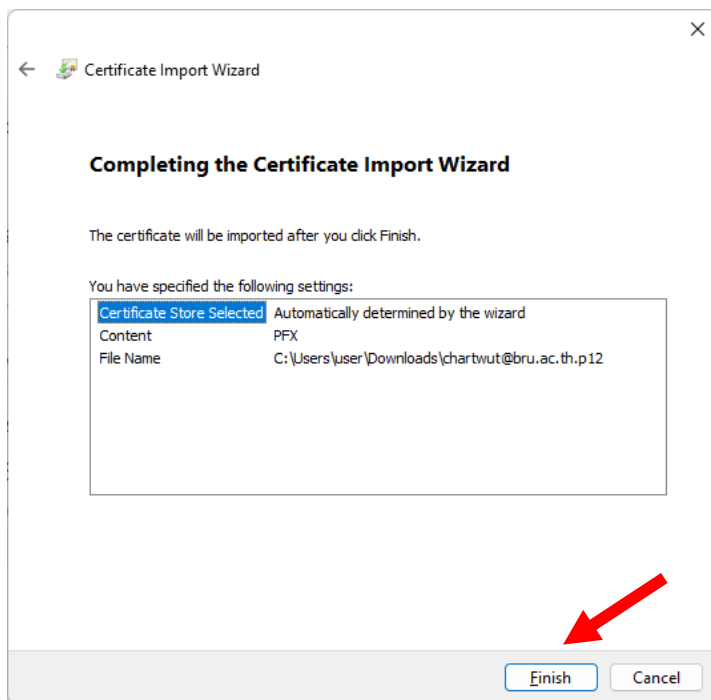
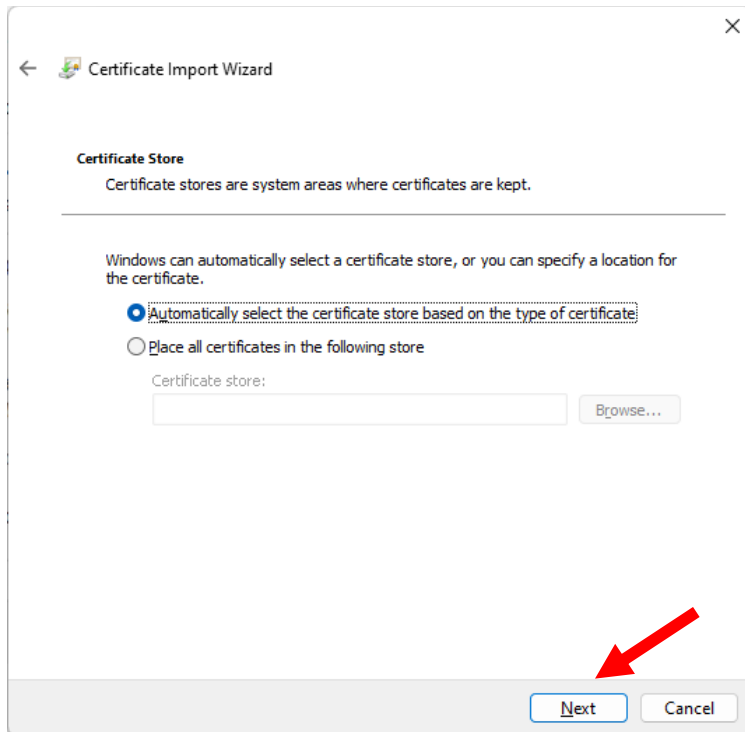
[chartwut@bru.ac.th.p12](#) 5.96 KB

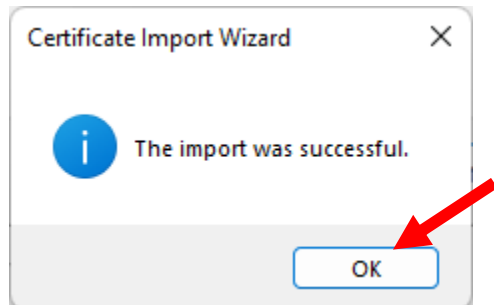
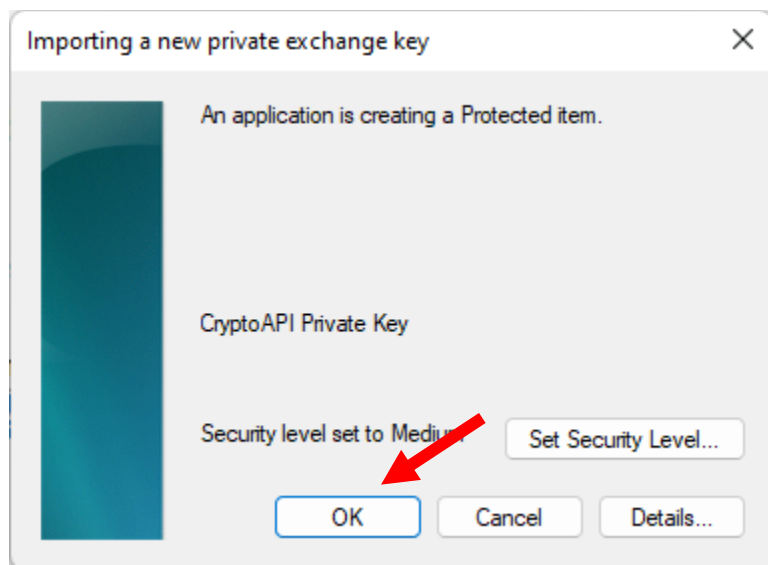
รหัสผ่าน Digital ID

ดาวน์โหลด Certificate Authority (CA) - TUC Trusted Cert

Save ยกเลิก







3.