

คู่มือการใช้งานระบบการบริหารจัดการครุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

1. ผู้เข้าใช้ทั่วไป

1. ผู้ใช้เข้า URL : <http://idtech.bru.ac.th/durable/>

หมายเลขครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	รับ-เดือน-ปี	แหล่งจัดเก็บ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สถานะ
13.05.0022/55	เครื่องผลิตนมเดียวโปรเจคเตอร์	12/03/12	ห้อง 1832	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พบใช้ได้
13.05.0023/55	เครื่องผลิตนมเดียวโปรเจคเตอร์	12/03/12	ห้อง 1833	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พบใช้ได้
13.02.0003/60	เครื่องพิมพ์สามมิติ	27/04/18	ห้องพักสาขาวิชา	สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม	พบใช้ได้
13.05.0023/55	เครื่องผลิตนมเดียวโปรเจคเตอร์	12/03/12	1833	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พบใช้ได้
13.05.0024/55	เครื่องผลิตนมเดียวโปรเจคเตอร์	12/03/12	1834	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พบใช้ได้

2. กรอกข้อมูลหมายเลขครุภัณฑ์ หรือ ชื่อครุภัณฑ์ ที่ต้องการ

3. ระบบจะแสดงข้อมูลเฉพาะของรายการครุภัณฑ์ที่ค้นหา ซึ่งจะแสดงข้อมูล ดังนี้

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบครุภัณฑ์
2. หมายเลขครุภัณฑ์
3. วันที่ลงทะเบียน
4. สถานะการใช้งาน
5. สถานที่ตั้ง/จัดเก็บ
6. ราคาที่จัดซื้อ



เครื่องผลิตนมเดียวโปรเจคเตอร์

Download File

หน่วยงานรับผิดชอบ
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมายเลขครุภัณฑ์
13.05.0022/55

รายการครุภัณฑ์
เครื่องผลิตนมเดียวโปรเจคเตอร์

วันที่ลงทะเบียนครุภัณฑ์
12/03/2012

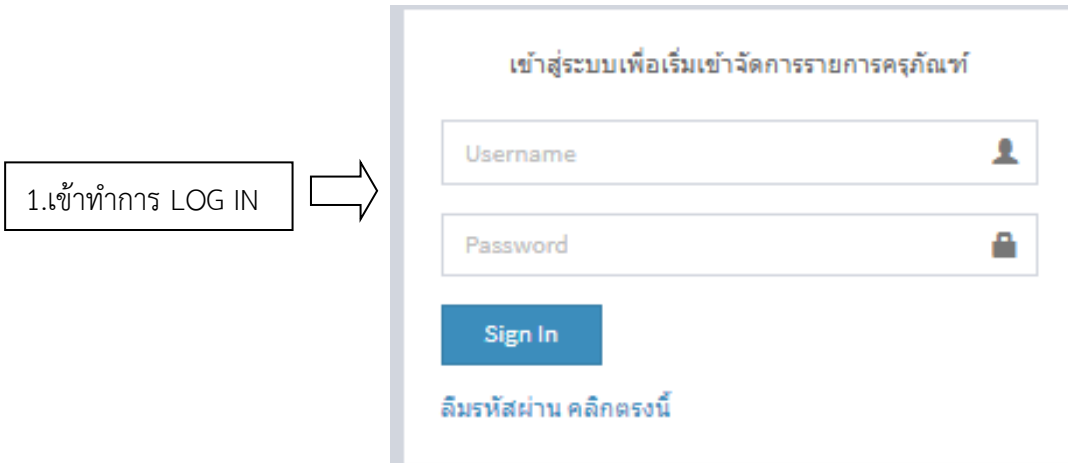
อ้างอิงเอกสาร
พบใช้ได้

สถานที่จัดเก็บเอกสาร
ห้อง 1832

รายละเอียด
28,890

ย้อนกลับ

2. ผู้ดูแลระบบ



- 2. จะปรากฏหน้าเมนูที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลครุภัณฑ์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
- หมายเลข 1. ปุ่มเพิ่มข้อมูล สามารถเลือกกรอกรายละเอียดเฉพาะของครุภัณฑ์เพื่อบันทึกจะเก็บในระบบ
- หมายเลข 2. ปุ่ม Refresh data เลือกใช้เมื่อบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้ปรากฏข้อมูลล่าสุดในระบบ
- หมายเลข 3. ช่องค้นหาใช้ค้นหารายการครุภัณฑ์เพื่อตรวจสอบ แก้ไขรายการครุภัณฑ์
- หมายเลข 4. ปุ่มสั่งการสร้างข้อมูลครุภัณฑ์เป็นเอกสาร
- หมายเลข 5. ปุ่มสั่งการลบข้อมูลครุภัณฑ์

หมายเลขครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย/จำนวน	วันที่ลงทะเบียนครุภัณฑ์	แหล่งจัดเก็บ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ
13.05.0022/55	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	28,890	12/03/2012	ห้อง 1832	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พบข้อได้
13.05.0023/55	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	28,890	12/03/2012	ห้อง 1833	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พบข้อได้

การบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์

The image shows a web interface for recording equipment data. On the left is a dark sidebar with a user profile for 'น.ส.ขวัญ สมยงค์' (Ms. Khwan Somyong) who is 'Online'. Below the profile is a search bar and a menu with options: 'จัดการผู้ใช้' (Manage Users), 'จัดการหมวดหมู่เอกสาร' (Manage Document Categories), and 'จัดการเอกสาร' (Manage Documents). The main content area is titled 'รายการครุภัณฑ์ การจัดการ' (Equipment List Management) and contains a form with the following fields and annotations:

- เพิ่มข้อมูล** (Add Information)
- หน่วยงานที่รับผิดชอบ** (Responsible Agency): Annotated as 'เลือกหน่วยงานผู้รับผิดชอบ' (Select responsible agency).
- หมายเลขครุภัณฑ์** (Equipment Number): Annotated as 'กรอกหมายเลขครุภัณฑ์' (Enter equipment number).
- รายการครุภัณฑ์** (Equipment List): Annotated as 'กรอกชื่อครุภัณฑ์' (Enter equipment name).
- วันที่ลงทะเบียนครุภัณฑ์** (Equipment Registration Date): Annotated as 'เลือก วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับส่งมอบ' (Select day/month/year of delivery).
- สถานะการตรวจสอบ** (Check Status): Annotated as 'สถานะการใช้งาน' (Usage status).
- สถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์** (Equipment Storage Location): Annotated as 'สถานที่ตั้ง/จัดเก็บครุภัณฑ์' (Location/storage of equipment).
- อัปโหลดไฟล์เอกสาร** (Upload Document File): Includes a 'เลือกไฟล์' (Select file) button and the text 'ไม่ได้เลือกไฟล์ใด' (No file selected).
- ราคาต่อหน่วย/จำนวน** (Unit Price/Quantity): Annotated as 'ราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์' (Equipment unit price).

At the bottom of the form are two buttons: 'บันทึกข้อมูล' (Save Information) and 'ยกเลิก' (Cancel).